



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



SÍNTESE INFORMATIVA DO EDITAL

**RECOMENDA-SE A LEITURA ATENTA DE TODOS OS TERMOS DO EDITAL E
ANEXOS**

Processo Licitatório nº: 077/2023

Objeto: Registro de preços objetivando futura e eventual aquisição de materiais de expediente, e materiais escolares para atender as demandas das Secretarias Municipais de Amparo do Serra/MG, de acordo com as condições estabelecidas neste termo de referência.

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 016/2023

Critério de Julgamento: Menor preço por ITEM.

Exclusivo para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.

Forma de pagamento: 30 dias após emissão da nota fiscal.

Prazo e forma do fornecimento: O prazo de entrega será de **15 (quinze)** dias após a emissão da ordem de fornecimento, de forma total de acordo com a solicitação do setor responsável.

Local da sessão pública do pregão: www.comprasgovernamentais.gov.br

Data de Abertura para lances: 20/09/2023

Horário: 08h00min (08:00) horas

Informações Gerais: Departamento de Licitações: Praça Dr. João Pinheiro, nº 07, Centro, Pedra do Anta/MG, CEP 35.444-000. Telefones: (031) 3895-5158 E-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br

A LICITANTE DEVERÁ INFORMAR EM SUA PROPOSTA, OBRIGATORIAMENTE, ENDEREÇO DE E-MAIL VÁLIDO POR ONDE CORRERÃO AS COMUNICAÇÕES/NOTIFICAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA, PARA TODOS OS EFEITOS LEGAIS.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2023

Processo nº: 077/2023

Data de Abertura para lances: 20 de setembro de 2023.

Horário: 08h00min (08:00) horas

Local: www.comprasgovernamentais.gov.br

O **MUNICÍPIO DE AMPARO DO SERRA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.316.174/0001-23, mediante a Pregoeira, designado pela portaria nº 087/2021, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local acima indicados fará realizar licitação, na modalidade de PREGÃO, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos. O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, além da Lei Complementar nº 123/2006 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/1993, com suas posteriores alterações, e pelas demais normas que dispõem sobre a matéria.

1. DO OBJETO DO PREGÃO

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para o registro de preços objetivando futura e eventual aquisição de materiais de expediente, e materiais escolares para atender as demandas das Secretarias Municipais de Amparo do Serra/MG, de acordo com as condições estabelecidas neste termo de referência e demais anexos, que fazem parte deste Edital independentemente de transcrição.

1.2. A licitação será por ITEM, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens e lote forem de seu interesse, quando houver mais de um.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço por ITEM, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.4 A descrição complementar dos itens constantes da Relação de Itens encontra-se no anexo I do Termo de Referência e anexo II modelo de proposta.

1.5. A presente licitação será processada e julgada com base na Lei Federal Nº 10.520/2002 as demais normas deste Edital e seus anexos, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as normas da Lei Federal Nº 8.666/93, suas alterações posteriores.

1.6. Aplicar-se-á ao presente procedimento os Princípios legalidade, impessoalidade, razoabilidade, proporcionalidade, moralidade, publicidade, eficiência, oralidade, simplicidade, informalidade, economia



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



processual e celeridade, sempre objetivando o melhor resultado possível para a Administração Pública de Amparo do Serra.

1.7. Na fase de execução contratual, além dos regramentos de direito público, o fornecimento reger-se-ão pela Lei Federal 10.402/2002 (Código Civil), pelos princípios de direito privado aplicados aos contratos administrativos, em particular, o Princípio da Boa-Fé Objetiva Contratual, que atua não só no âmbito do exercício de direitos e poderes, mas também na constituição das relações e no cumprimento dos deveres, implicando na necessidade de uma conduta leal, honesta, estimada e que se pode esperar de uma pessoa, protegendo a confiança que, fundamentadamente, pode-se depositar no comportamento de outrem.

1.8. Constituem anexos do presente EDITAL:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS;

ANEXO III - MODELO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO;

1.9. A licitação é exclusiva para microempresários e empresários de pequeno porte, sediados no território nacional, constituídos, na forma da legislação civil, como empresários individuais ou sociedades empresariais, cujo objeto social/finalidade/atividade seja pertinente com o objeto licitado, que atendam às condições de habilitação estabelecidas no Título VII deste instrumento convocatório.

2. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1 Os recursos destinados para a presente aquisição terão as seguintes origens orçamentárias:

- 3.3.90.30.00.2.09.01.08.122.0013.2.0069.1.500.000 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA ASSISTENCIA SOCIAL
- 3.3.90.30.00.2.07.01.20.122.0017.2.0052.1.500.000 DESENVOL. GESTÃO ADM, SEC. DES. ECON. AGRICULTURA
- 3.3.90.30.00.2.08.01.04.122.0017.2.0058.1.500.000 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS
- 3.3.90.30.00.2.11.01.27.122.0015.2.0080.1.500.000 GESTÃO ADM. ESPORTE, CULTURA, LAZER E TURISMO
- 3.3.90.30.00.2.05.01.10.122.0007.2.0035.1.500.000 DESENV. ATIV. ADMINISTRATIVAS DA SEC. MUN. DE SAÚDE
- 3.3.90.30.00.2.04.01.12.306.0005.2.0026.1.550.000 MANUTENÇÃO DESENVOLVIMENTO MERENDA ESCOLAR
- 3.3.90.30.00.2.05.01.10.122.0007.2.0035.1.500.000 DESENV. ATIV. ADMINISTRATIVAS DA SEC. MUN. DE SAÚDE
- 3.3.90.30.00.2.02.01.04.122.0002.2.0015.1.500.000 MANUT DA SECR ADM, PLANEJAMENTO E CONTROLODORIA

3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



- 3.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 3.2 O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, no site www.comprasgovernamentais.gov.br.
- 3.3. Os licitantes ou seus representantes legais deverão **estar previamente credenciados junto ao órgão provedor.**
- 3.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 3.6. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação
- 3.7. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019.
- 3.8. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à Prefeitura Municipal de Amparo do Serra, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO ELETRÔNICO

- 4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º Instrução Normativa nº 03, de 26 de abril de 2.018, da Secretaria de Gestão do Ministério da Economia, e suas alterações posteriores.
- 4.2. Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema-Comprasnet.
- 4.2.1. Não poderão participar desta licitação os seguintes interessados:



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



- a) Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- b) que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- c) estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- d) que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666 de 1993;
- e) Pessoas jurídicas que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública, em razão de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental, nos termos do artigo 72, § 8º, inciso V, da Lei nº 9.605, de 1998;
- f) Pessoas jurídicas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- g) Pessoas jurídicas que estejam reunidas em consórcio, considerando a potencial concentração e redução de concorrentes, bem como sua natureza eminentemente temporária e finalística;
- h) Pessoas jurídicas impedidas de licitar e contratar com o Município de Amparo do Serra (art. 7º da Lei nº 10.520/2002) ou suspensas temporariamente de participar de licitação ou impedidas de contratar com a Administração Pública Municipal (art. 87, III, da Lei nº 8.666/93);
- i) que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação
- j) Pessoas físicas;
- k) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);

4.3. É vedada a contratação de uma mesma empresa para dois ou mais serviços licitados, quando, por sua natureza, esses serviços exigirem a segregação de funções, tais como serviços de execução e de assistência à fiscalização, assegurando a possibilidade de participação de todos licitantes em ambos os itens e seguindo-se a ordem de adjudicação entre eles.

4.4. Como condição para participação no Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

- a) que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, 14 de dezembro de 2006, e suas alterações posteriores, estando apto a usufruir do **tratamento favorecido** estabelecido em seus arts. 42 a 49;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



- b) nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;
- c) nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa;
- d) que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias.
- e) que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- f) que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição da República;
- g) que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Declaração de Proposta Independente.
- h) que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- i) que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

4.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição exigida neste Edital sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei penal, com a comunicação do fato à Autoridade Policial competente/órgão do Ministério Público, bem como às cominações sancionadoras deste Edital e da Lei Federal nº 10.520/2002.

4.6. As declarações somente serão visualizadas pelo pregoeiro na Fase de Habilitação.

5. DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS.

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, **concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital**, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço ou a **descrição detalhada dos produtos**, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação, horário de Brasília, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

5.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.3 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

5.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.6. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.7. Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.8 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

ATENÇÃO

5.9 A FIM DE PROPORCIONAR MÁXIMA SEGURANÇA JURÍDICA À CONTRATAÇÃO, AO CADASTRAR A PROPOSTA O LICITANTE DEVERÁ, OBRIGATORIAMENTE, INCLUIR A DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO (BEM/SERVIÇO) OFERTADO E O VALOR TOTAL, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.

5.10. Poderá ser recusada a descrição copiada da Relação de Itens constante no comprasnet, ou SIMPLEMENTE acompanhada da expressão “CONFORME O EDITAL E TERMO DE REFERÊNCIA”.

5.11. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

a) Valor unitário e total do item ou percentual de desconto (**Bem/Serviço**);



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



b) Marca;

c) Descrição do objeto contendo as informações detalhadas, que podem ser similares ou de qualidade superior às especificações/informações do Termo de Referência.

5.12. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a licitante, para todos os efeitos legais.

5.13. Nos valores propostos estarão incluídos todos os custos operacionais, administrativos, securitários, previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam, direta ou indiretamente, no fornecimento do bem ou na prestação dos serviços.

5.14. A Contratada deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los às suas expensas a fim de fornecer o bem

5.15 Caso o eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos e preços se revele superior às necessidades da contratante, a Administração deverá efetuar o pagamento seguindo estritamente as regras contratuais de faturamento dos serviços demandados e executados, concomitantemente com a realização, se necessário e cabível, de adequação contratual do quantitativo necessário, com base na alínea "b" do inciso I do art. 65 da Lei n. 8.666/93.

5.16. A licitante é a única responsável pela cotação correta dos encargos tributários. Em caso de erro ou cotação incompatível com o regime tributário a que se submete, serão adotadas as orientações a seguir:

a) cotação de percentual menor que o adequado: o percentual será mantido durante toda a execução contratual;

b) cotação de percentual maior que o adequado: o excesso será suprimido, unilateralmente, da planilha e haverá glosa, quando do pagamento, e/ou redução, quando da repactuação, para fins de total ressarcimento do débito.

5.17. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses, devendo o licitante ou contratada apresentar ao pregoeiro ou à fiscalização, a qualquer tempo, comprovação da adequação dos recolhimentos, para os fins do previsto no subitem anterior.

5.18. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento dos serviços, serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



5.19. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Edital e o Termo de Referência/Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar o fornecimento nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.20. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial quanto na etapa de lances, vinculam juridicamente a licitante, sendo de sua exclusiva responsabilidade, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.21. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.22 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.23 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas do Estado, e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

6.1. Na data e horário estabelecidos e em conformidade este Edital, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das Propostas de Preços recebidas, que serão analisadas e classificadas pelo pregoeiro, passando-se para a etapa de lances, conforme Edital, e de acordo com a legislação vigente.

7. DA FORMULAÇÃO DE LANCES E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, ilegalidades, ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



7.3 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.4 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.5 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.6 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.7 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.8 O lance deverá ser ofertado pelo valor total/unitário do item.

7.9 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.10 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.11. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.12 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.13 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.14 Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.15 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



7.16 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.17 Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.18 Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

7.19 Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia;

7.20 Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

7.21 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.22 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.23 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.24 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.25 O Critério de julgamento adotado será o menor preço/menor desconto, conforme definido neste Edital e seus anexos.

7.26 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.27 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



7.28 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.29 A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.30 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.31 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.32 Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

7.33 A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.34 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

- a) no País;
- b) por empresas brasileiras;
- c) por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7.35 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



7.36 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.36.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.36.2 O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo mínimo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.37. Os lances deverão ser dados pelo valor unitário ou do lote, conforme o caso.

7.38. Ao final do procedimento, após o encerramento da etapa competitiva, o licitante classificado em primeiro lugar deverá reduzir os preços para os itens cujo valor proposto for superior ao valor do menor lance ofertado para o item.

7.39. Imediatamente após o encerramento da etapa de lances o pregoeiro retirará a proposta do licitante no sistema e anexará no processo.

7.40. IMPORTANTE: OS VALORES, UNITÁRIO E TOTAL, poderão ter no MÁXIMO DUAS CASAS DECIMAIS, estando o pregoeiro autorizado a fazer arredondamento a menor.

7.41. Durante a fase de lances, o Pregoeiro poderá excluir, justificadamente, o lance cujo valor seja manifestamente inexequível.

7.42 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto, observando o disposto no parágrafo único do art. 7º 10.024/2019.

8.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor que:

- a) contenha vício insanável ou ilegalidade;
- b) não apresente as especificações técnicas exigidas pelo Termo de Referência;
- c) não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



d) apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresente preço manifestamente inexequível, ou insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

d.1) Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

e) apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

8.3. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, na forma do § 3º do artigo 43 da Lei nº 8.666/1993.

8.3.1. Qualquer interessado poderá requerer que realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentem a suspeita;

8.4. Quando o licitante apresentar preço final inferior a 30% (trinta por cento) da média dos preços ofertados para o mesmo item, e a inexequibilidade da proposta não for flagrante e evidente pela análise da planilha de custos, não sendo possível a sua imediata desclassificação, será obrigatória a realização de diligências para aferir a legalidade e exequibilidade da proposta.

8.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital, por meio de funcionalidade disponível no sistema, estabelecendo no “chat” prazo mínimo de 2 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.5.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

8.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.5.3. Todos os dados informados pelo licitante em sua planilha deverão refletir com fidelidade os custos especificados e a margem de lucro pretendida.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



8.5.4. O Pregoeiro analisará a compatibilidade dos preços unitários apresentados na Planilha de Custos e Formação de Preços com aqueles praticados no mercado em relação aos insumos e também quanto aos salários das categorias envolvidas na contratação;

8.5.5 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo Pregoeiro, desde que não haja majoração do preço proposto.

8.5.5.1. Considera-se erro no preenchimento da planilha a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, exceto para atividades de prestação de serviços previstas nos §§5º-B a 5º-E, do artigo 18, da LC 123, de 2006.

8.5.5.2. Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o teor da proposta apresentada, seja quanto ao preço ou quaisquer outras condições que importem em modificações de seus termos originais, ressalvadas apenas as alterações absolutamente formais, destinadas a sanar evidentes erros materiais, sem nenhuma alteração do conteúdo e das condições referidas, desde que não venham a causar prejuízos aos demais licitantes;

8.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.6.1. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.6.2. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.6.3. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.7. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

8.8. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observando o disposto neste edital.

8.10 A desclassificação por inexequibilidade da proposta vantajosa à Administração somente se dará após a oportunidade de comprovação da exequibilidade aos licitantes, devendo a Pregoeira(o) da Administração



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



fornecer à licitante a oportunidade de demonstrar a exequibilidade da sua proposta, conforme (Acórdão 1695/2019 TCU – Plenário) e legal (art. 48, inciso II, § 1º, alíneas ‘a’ e ‘b’, da Lei nº [8.666/93](#)).
8.11. Não serão desclassificadas as propostas vantajosas à Administração por erro de baixa materialidade que possa ser sanado mediante diligência, por afrontar o interesse público. (Acórdão TCU nº 2239/2018-Plenário).

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Como condições prévias ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, especialmente quanto a existência de sanção que impeça a participação no certame mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>);
- c) Outros cadastros ou listas criados por órgão da Administração Pública.

9.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da pessoa jurídica licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.3 Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.4 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.5 O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.6. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.7. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 43, da Lei Complementar 123/2006, alterada pela Lei Complementar 155/2016).



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



9.8. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o licitante proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, quando requerido pelo licitante, desde que não haja urgência na contratação ou prazo insuficiente para emissão do empenho, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.9. A não regularização da documentação, no prazo previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes, remanescentes, na ordem de classificação, para efeito de contratação (emissão de empenho) ou revogar a licitação.

9.10. Deverá ser comprovado o enquadramento em um dos dois regimes, na forma do disposto na Lei Complementar nº 123/2006.

9.11. A comprovação do presente tópico poderá ser suprida, durante a sessão do pregão, no caso em que o pregoeiro puder comprovar tal situação em sítio oficial de qualquer esfera de governo, imprimir e juntar a declaração aos autos do processo.

9.12. O pregoeiro consultará o Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, relativos ao credenciamento, à habilitação jurídica e à regularidade fiscal **(níveis I, II, III e IV)**.

9.12.1. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

9.12.2 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.13. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.14. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.16. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



9.17 Depois da declaração do vencedor feita pela pregoeira, o pregoeiro realizará consulta ao SICAF quanto os níveis acima, e além da consulta a licitante deverá encaminhar após convocação do anexo, no prazo máximo de 120 (cento e vinte) minutos, e perfeitamente legíveis, sob pena de desclassificação, os documentos a seguir; quando requisitado.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no mínimo de duas horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1. Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.1.2. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

10.2 A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

10.3 As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11. DOS RECURSOS

11.1 Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.3. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso, quais sejam a tempestividade, legitimidade, interesse e motivação.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



- 11.4. Demonstrada a intenção prevista no tópico anterior, o licitante disporá do prazo de 05 (cinco) dias para apresentação do recurso, por meio eletrônico.
- 11.5. Os demais licitantes poderão apresentar contrarrazões em até 5(cinco) dias, contados a partir do término do prazo do recorrente, por meio eletrônico.
- 11.6. O acolhimento do recurso implica tão somente na invalidação daqueles atos que não sejam passíveis de aproveitamento.
- 11.7. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.8. Qualquer recurso contra a decisão do pregoeiro não terá efeito suspensivo, excetuando-se as hipóteses nas quais este é fixado por lei, ou seja, para recursos contra decisões sobre habilitação/inabilitação de concorrentes e sobre classificação de propostas.
- 11.9. É assegurada aos licitantes vista imediata dos atos do Pregão na Prefeitura Municipal de Amparo do Serra, com finalidade de subsidiar a preparação de recursos e de contrarrazões.
- 11.10. Os autos do físico processo administrativo licitatório permanecerão com vistas franqueadas aos interessados na Praça Dr. João Pinheiro, nº 07, Centro, Amparo do Serra/MG, CEP 36.444-000, através dos seguintes contatos: (0xx31) 3895-5158 – e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br.
- 11.11. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.3. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



12.4. A convocação feita por e-mail ou fac-símile dar-se-á de acordo com os **dados contidos no SICAF**, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.

13.1. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo pregoeiro sempre que não houver recurso.

13.1.1. O pregoeiro poderá encaminhar o processo ao setor que solicitou a aquisição ou outra área especializada da Prefeitura Municipal de Amparo do Serra, com vistas à verificação da aceitabilidade do item cotado e para aferir o preço de acordo com a realidade de mercado antes da adjudicação do certame.

13.2. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

14. DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

14.1. Será lavrado o termo de contrato entre a Prefeitura Municipal de Amparo do Serra e a licitante vencedora de acordo com a minuta de contrato anexa, que faz parte integrante deste edital.

14.2. A Prefeitura Municipal de Amparo do Serra, quando compatível com o(s) objeto(s) deste certame, poderá, nos termos do artigo 65 da Lei nº 8666/93, unilateralmente, aumentar ou reduzir a(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) em até 25% do valor inicial do contrato, ou, após acordo celebrado entre as partes, fazer supressões nas quantidades em percentual excedente aos 25% do valor inicial do contrato.

14.3. O termo de contrato será assinado entre as partes em até 10 (dez) dias úteis, após a convocação para a assinatura do mesmo.

14.4. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Prefeitura Municipal de Amparo do Serra poderá encaminhá-lo para assinatura do adjudicatário, mediante correspondência postal ou meio eletrônico, com aviso de recebimento (AR), para que seja assinado no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da sua data de recebimento.

14.5. Caso a licitante vencedora se recuse a assinar o contrato no prazo acima estabelecido, será convocado outra licitante, obedecida a ordem de classificação, para fazê-lo, após comprovados os requisitos de habilitação, feita a negociação e aceita a proposta, sujeitando-se a licitante desistente às sanções administrativas descritas neste Edital.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



14.6. A licitante deverá fornecer os seguintes dados para a emissão do empenho, o qual deverá ser retirado / recebido pela empresa vencedora: endereço, telefone/Fax, e-mail, nome do banco, da agência, número da conta-corrente e nome da praça de pagamento, caso não tenha cadastro de fornecedor com a Prefeitura Municipal de Amparo do Serra.

14.6.1. O endereço eletrônico (e-mail) fornecido pela licitante deve possuir tecnologia de Aviso de Recebimento/Leitura, sob pena de considerar-se a licitante comunicada/notificada para todos os efeitos jurídicos e legais.

14.7. Na assinatura do contrato será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas neste edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

14.8. O prazo para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante vencedor durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração da Prefeitura Municipal de Amparo do Serra.

14.9. O conteúdo do presente edital, dos anexos e especificações que o acompanham, bem como o da proposta da licitante vencedora, farão parte integrante do contrato, independentemente de transcrição.

14.10. Será nomeado por autoridade competente da Prefeitura Municipal de Amparo do Serra um funcionário do seu quadro permanente como Gestor/Fiscal do contrato.

14.11. **A ata terá vigência de 12 meses**, a contar da data de assinatura do mesmo.

14.12. Aplica-se o disposto no caput do art. 62 da Lei de Licitações (Lei 8.666/93), qual seja, a faculdade do uso do instrumento contratual, podendo a Administração substituí-lo por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço.

14.12.1. O aceite da nota de empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

- a) A referida nota está substituindo o contrato;
- b) a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;
- c) a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

15. DO FORNECIMENTO

15.1. Após a assinatura do contrato, a empresa quando solicitada pelo setor responsável, após emissão da Ordem de Fornecimento (OF), **terá o prazo de 15 (quinze) dias para o fornecimento**, apresentada no momento do recebimento da Ordem de Fornecimento (OF), ao fiscal do contrato para anexo nos autos do processo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



15.2. O fornecimento deverá atender rigorosamente às especificações constantes deste Edital e seus Anexos e projeto básico. O fornecimento fora das especificações indicadas implicará na recusa, por parte da Administração, que os colocará à disposição do fornecedor para substituição.

15.3. A reparação ou substituição do fornecimento deverá ocorrer no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, às custas do fornecedor, a contar da notificação da Secretaria Municipal de Administração ao fornecedor sobre a recusa dos mesmos. Esgotado esse prazo, a empresa será considerada em atraso e sujeita às penalidades cabíveis.

15.4. A entrega dos bens deverão ser realizadas dentro do prazo estabelecido e será considerada como recusa formal a falta de entrega dos mesmos no prazo estabelecido, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado pelo fornecedor e reconhecido pela Prefeitura Municipal de Amparo do Serra.

15.5. O recebimento do bem licitado dar-se-á por intermédio de representante designado pela Prefeitura Municipal de Amparo do Serra e será:

- a) Provisório: na entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo, com as especificações solicitadas.
- b) Definitivo: após a conclusão da conferência e análise necessárias e sua consequente aceitação definitiva, que ocorrerá no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos, prorrogáveis por mais 30 dias corridos, mediante justificativa devidamente fundamentada, apresentada ao fiscal do contrato.
- c) Os bens deverão ser entregues na da Prefeitura Municipal de Amparo do Serra, na Praça Dr. João Pinheiro, nº 07, Centro, de forma total, de acordo com a solicitação do setor responsável no horário das 08h00min às 17h00min.

16. DO PAGAMENTO

16.1. A Nota Fiscal/Fatura terá que ser emitida, obrigatoriamente, com o número de inscrição no CNPJ apresentado para a Habilitação, não se admitindo Notas Fiscais/Faturas emitidas com outros CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou matriz, salvo se, no caso de tributos e contribuições das filiais, quando, a empresa estiver autorizada a centralizá-los em sua Matriz ou Sede;

16.1.1. Os documentos comprovando tal centralização deverão ser fornecidos pelos órgãos competentes, constando da documentação apresentada na Habilitação.

16.2. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da data de atestamento do documento fiscal, desde que atendidas as exigências do Edital, mediante crédito em Conta corrente bancária da FORNECEDORA.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



16.2.1. O servidor da Prefeitura Municipal de Amparo do Serra fará a consulta junto ao SICAF (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores), previamente à contratação e antes de cada pagamento a ser feito para a FORNECEDORA, a qual deverá manter este seu Cadastro atualizado.

16.3 O atestamento será feito pelo encarregado de receber o Objeto deste fornecimento, que só o fará após a constatação do cumprimento das condições estabelecidas.

16.4 No pagamento serão observadas as retenções, de acordo com a legislação e normas vigentes, no âmbito da União, Estado e Município.

16.5 Nenhum pagamento será efetuado à FORNECEDORA enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação, sem prejuízo do pagamento relativo à parcelas já anteriormente executadas/fornecidas.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- a) não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- b) não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
- c) apresentar documentação falsa;
- e) deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- f) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- g) não mantiver a proposta;
- h) cometer fraude fiscal;
- i) Comportar-se de modo inidôneo;
- J) falhar ou fraudar na execução do contrato.

17.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente;

17.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;

17.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores, ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, **às seguintes sanções:**

17.4.1. Advertência.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



17.4.1.1. A sanção de advertência consiste em uma comunicação formal ao contratado, advertindo-lhe sobre o descumprimento de obrigação legal assumida, cláusula contratual ou falha na execução do serviço ou fornecimento, determinando que seja sanada a impropriedade e, notificando que, em caso de reincidência, sanção mais elevada poderá ser aplicada, e será expedido:

- a) pelo responsável pelo setor de licitações do órgão ou entidade da administração pública quando o descumprimento da obrigação ocorrer no âmbito do procedimento licitatório, e, em se tratando de licitação para registro de preços, até a emissão da autorização de compra para o órgão participante do Sistema de Registro de Preços;
- b) pelo ordenador de despesas do órgão contratante se o descumprimento da obrigação ocorrer na fase de execução contratual, entendida desde a recusa em retirar a nota de empenho ou assinar o contrato.

17.3. Multa moratória e compensatória.

17.3.1. Multa é a sanção pecuniária que será imposta à pessoa física ou jurídica licitante ou à contratada responsável pelo atraso/mora no cumprimento de suas obrigações licitatórias ou contratuais ou pela prática de determinados atos, de acordo com os percentuais a seguir:

17.3.2. Percentuais de multa moratória:

- a) **0,5% (zero, cinco por cento)** por dia de atraso injustificado, ou de justificativa recusada pela Administração, relacionado ao prazo de entrega/fornecimento do bem ou à execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, **até o limite de 10% (dez por cento)**.

17.3.3. Percentuais de multa compensatória:

- a) De até **10% (dez por cento)** sobre o valor do bem ou serviço contratado, pelo descumprimento de qualquer obrigação por parte da pessoa física ou jurídica, exceto aquelas relacionadas ao prazo de entrega/fornecimento ou execução.

17.3.4. O valor da sanção pecuniária deverá obrigatoriamente ser deduzido de eventuais créditos ou garantias da pessoa física ou jurídica, ou cobrado administrativa ou judicialmente.

17.3.5. Sempre que o valor da sanção pecuniária ultrapassar os créditos da contratada e/ou garantias, o valor excedente será encaminhado à cobrança extrajudicial ou judicial, pelo órgão competente.

17.3.6. O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega/fornecimento ou execução do serviço.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



17.3.7. A aplicação da sanção pecuniária não impede que sejam aplicadas outras penalidades previstas na Lei 8.666/93.

17.4. **Suspensão** temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública do Município de Amparo do Serra, nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002.

17.4.1. Suspensão é a sanção que impossibilita a participação de pessoa física ou jurídica em licitações e/ou contratos, ficando suspenso o seu registro cadastral no Cadastro de Fornecedores do Município de Amparo do Serra, de acordo com os prazos a seguir:

- a) mínimo de 90 (noventa) e máximo de 180 (cento e oitenta) dias, na hipótese de a apenada ser reincidente na sanção de advertência, independentemente do fundamento do primeiro sancionamento;
- b) mínimo de 6 (seis) e máximo de 12 (doze) meses, quando a licitante solicitar cancelamento da proposta após o resultado do julgamento;
- c) mínimo de 12 (doze) e máximo de 60 (sessenta) meses, quando a licitante adjudicada se recusar a assinar o contrato/nota de empenho ou retirar/receber a autorização/ordem de entrega/fornecimento do bem ou do serviço;
- d) mínimo de 24 (vinte e quatro) e máximo de 60 (sessenta) meses, quando a licitante/contratada praticar ou deixar de praticar atos que claramente visem à frustração dos objetivos da licitação, sem prejuízo da responsabilização penal e civil;
- e) mínimo de 24 (vinte e quatro) e máximo de 60 (sessenta) meses, quando a licitante/contratada apresentar documentos fraudulentos nas licitações, sem prejuízo da responsabilização penal e civil;
- f) mínimo de 24 (vinte e quatro) e máximo de 60 (sessenta) meses, quando a licitante/contratada se comportar de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;
- g) mínimo de 24 (vinte e quatro) e máximo de 60 (sessenta) meses, quando a licitante/contratada se comportar de modo a falhar ou cometer fraude na execução do contrato.

17.4.2. A suspensão poderá ser ampliada até o dobro, em caso de reincidência.

17.5. **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública do Município de Amparo do Serra enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



- 17.5.1. A declaração de inidoneidade será aplicada pela máxima autoridade da entidade da Administração.
- 17.5.2. A declaração de inidoneidade prevista neste item permanecerá em vigor enquanto perdurarem os motivos que determinaram a punibilidade ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que a aplicou.
- 17.5.3. A declaração de inidoneidade e/ou sua extinção será publicada na forma do Decreto nº 5.237/2018 e seus efeitos serão extensivos a toda Administração Pública.
- 17.6. As pessoas físicas ou jurídicas que apresentarem documentos fraudulentos, adulterados ou falsificados, ou que por quaisquer outros meios praticarem atos irregulares ou ilegalidades para obtenção do registro no Cadastro de Fornecedores do Município de Amparo do Serra, estarão sujeitas às seguintes penalidades:
- a) suspensão temporária do Certificado de Cadastro de Fornecedores ou da obtenção do registro, por até 5 (cinco) anos na modalidade de pregão e até 2 (dois) anos para as demais modalidades, dependendo da natureza e gravidade dos fatos; e
 - b) declaração de inidoneidade, nos termos do artigo anterior.
- 17.8. As sanções previstas nos itens acima poderão também ser aplicadas às pessoas físicas e jurídicas que:
- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticarem fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos; e
 - b) tenham sido condenadas por atos de improbidade administrativa ou atos de corrupção empresarial, na forma da Lei.
- 17.9. Compete ao órgão ou entidade requisitante da contratação ou ao Pregoeiro a indicação das penalidades previstas neste Decreto, cuja aplicação dependerá de ato da autoridade competente.
- 17.10. É facultado à interessada interpor recurso contra a aplicação das penalidades previstas nos itens acima, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, que será dirigido à autoridade competente do órgão ou entidade.
- 17.11. As penalidades aplicadas deverão ser registradas pelo setor de licitação da entidade ou órgão sancionador.
- 17.12. A sanção de advertência pode ser aplicada à CONTRATADA juntamente com a multa.
- 17.13. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



17.14. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Prefeitura Municipal de Amparo do Serra, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas neste edital.

17.22 Antes da aplicação das sanções, como já exposto neste Edital, será oportunizado à contratada, através de notificação administrativa, prazo para defesa prévia, na qual poderá utilizar os argumentos de fato e de direito pertinentes, bem como apresentar provas que julgar necessárias.

18. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

18.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital, pelo endereço eletrônico e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço, Praça Dr. João Pinheiro, nº 07, Centro, Cep: 35.444-000 – Amparo do Serra/ MG.

18.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

18.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

18.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço licitacao@amparodoserra.mg.gov.br.

18.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

18.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

18.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação, exceto para as hipóteses nas quais sua incidência é fixada por lei.

18.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

18.3. É conveniente a confirmação do recebimento do e-mail, através do telefone: (31) 3995-5158.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



19. DO REAJUSTE E REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

19.1 Os valores contratados poderão ser revistos mediante solicitação da contratada com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do art. 65, II “d” da Lei 8.666/93;

19.2. As eventuais solicitações deverão fazer-se acompanhar de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do Contrato.

19.2.1. Para a comprovação do item acima, a empresa licitante deve apresentar:

a) notas fiscais legíveis que demonstrem o valor do produto e/ou serviço pago pela empresa à época da elaboração da proposta, bem como da época da elaboração do pedido de reequilíbrio feito à esta Administração. O intuito é comprovar, numericamente, o aumento/diminuição do valor dos produtos/serviços.

b) comprovação da ocorrência de fato imprevisível, ou previsível porém de consequências incalculáveis, ocorridos após a data da apresentação da proposta, à fim de estabelecer uma relação direta com o aumento/diminuição dos preços. Tal comprovação pode ser feita com declarações, matérias jornalísticas/reportagens (em meios de divulgação idôneos), dentre outros.

b.1) Em resumo, deve haver comprovação de um acontecimento estranho/alheio à vontade das partes, inevitável, enfim, uma causa de desequilíbrio grande e incomum depois da assinatura do contrato.

c) o requerimento da empresa deve vir devidamente fundamentado com base no art. 65, II, “d” da Lei nº 8.666/93, bem como outros dispositivos, doutrinas e jurisprudências que comprovem que ela possui razão em seu pleito. Pedidos genéricos sem demonstrar a excepcionalidade e fato superveniente à proposta que justifica a revisão serão indeferidos.

d) Pedidos genéricos que dizem apenas que houve aumento dos valores sem a devida comprovação serão indeferidos.

19.3. Na hipótese de prorrogação da vigência do contrato para prazo superior a 12 meses, será o valor do contrato reajustado, conforme Índice Geral de Preço de Mercado, e mediante requisição da contratada. As disposições mais específicas sobre o reajuste estão contidas na minuta do contrato anexo a este edital.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



20.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

20.2. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.

20.3. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública do Pregão.

20.4. É facultada ao pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do mesmo desde a realização da sessão pública.

20.5. Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

20.6. Os licitantes assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas Propostas de Preços.

20.7. A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito do licitante à execução do objeto.

20.8. A autoridade competente poderá revogar a licitação por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

20.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Amparo do Serra.

20.10. Para fins de aplicação da sanção administrativa deste Edital, o lance é considerado proposta.

20.11. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

20.12. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520/02, da Lei nº 8.666/93, com suas posteriores alterações.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



20.13. Todos os horários estabelecidos neste Edital, em avisos e errata, e durante a sessão pública observarão, para todos os efeitos, o horário oficial de Brasília, DF, inclusive para contagem de tempo e registro no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame, da mesma forma que toda menção a valores refere-se a moeda Real (R\$).

20.14. O disposto no art. 69 da lei nº 8.666/93 se aplica a qualquer tempo, seja com o contrato em vigência, que decorre exclusivamente das disposições contratuais, ou após o fim do contrato, quando constatado que eventuais vícios, defeitos ou incorreções no objeto contratado foram resultantes da execução ou de materiais empregados pela empresa contratada.

21. DO FORO

21.1. O foro competente para dirimir as controvérsias deste Edital é o da Comarca de Ponte Nova, Estado de Minas Gerais, nos termos do art. 2º da Lei Federal nº 10.153/2.009 ou do art. 59, da Lei Complementar Estadual nº 059/2001.

Amparo do Serra/MG, 28 de julho de 2023.

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1.1 INTRODUÇÃO E BASE LEGAL

1.1. O objeto deste certame é registro de preços objetivando futura e eventual a aquisição de materiais de expediente, e materiais escolares para atender as demandas das Secretarias Municipais de Amparo do Serra/MG, de acordo com as condições estabelecidas neste termo de referência.

1.2. A aquisição vai ser realizada por meio de licitação, na modalidade pregão, visando o menor preço por item, nos termos da Lei 10.520/02, bem como da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, além das legislações complementares vigentes e pertinentes a matéria.

2. JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO

2.1. A aquisição de materiais de expediente é essencial para o funcionamento adequado da administração pública, garantindo o desempenho eficiente de suas atividades e o cumprimento de suas obrigações. Os materiais de expediente englobam itens como papel, canetas, grampos, envelopes, entre outros, que são utilizados diariamente nos processos administrativos, comunicações internas e externas, elaboração de documentos, registros e arquivamentos.

2.2. A justificativa para a aquisição desses materiais se baseia na necessidade de manter um ambiente de trabalho adequado e organizado, além de possibilitar a efetividade das ações governamentais. Os materiais de expediente são utilizados nas mais diversas áreas e setores da administração pública, desde órgãos executivos até instituições de ensino, saúde, segurança, entre outros. Sua ausência ou escassez compromete a produtividade e o bom andamento dos serviços prestados à população.

2.3. A aquisição de materiais de expediente pela administração pública está pautada no princípio da economicidade. Esse princípio tem como objetivo assegurar que os recursos públicos sejam utilizados de forma eficiente, evitando desperdícios e buscando a obtenção do melhor custo-benefício.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



2.4. No contexto da aquisição de materiais de expediente, a observância do princípio da economicidade implica na busca por preços competitivos, qualidade adequada dos produtos, durabilidade e racionalidade no consumo. Ao promover a economicidade, a administração pública tem o dever de obter as melhores condições de compra, considerando as necessidades dos órgãos e entidades, a fim de evitar gastos desnecessários e promover a otimização dos recursos disponíveis.

2.5. A união dos processos licitatórios para aquisição de materiais de expediente e material escolar pode ser justificada pelos seguintes motivos:

2.5.1. Eficiência administrativa: Ao unir os processos licitatórios, a administração pública otimiza recursos e reduz custos administrativos, uma vez que pode ser realizada uma única licitação para a aquisição de ambos os tipos de materiais. Isso evita a duplicidade de procedimentos, como análise de propostas, habilitação dos fornecedores, emissão de contratos, entre outros.

2.5.2. Economia de escala: A união dos processos licitatórios permite que a administração pública aproveite a economia de escala na aquisição de materiais. Ao adquirir uma quantidade maior de itens, é possível negociar melhores condições comerciais, obter descontos e reduzir os preços unitários dos produtos, beneficiando tanto a aquisição de materiais de expediente quanto a de material escolar.

2.5.3. Simplificação e agilidade: A realização de um único processo licitatório simplifica a gestão administrativa e reduz o tempo necessário para a conclusão das compras. Os procedimentos de licitação podem ser complexos e demandar tempo, e unir os processos para aquisição de materiais de expediente e material escolar agiliza o trâmite burocrático, proporcionando maior celeridade na obtenção dos materiais necessários.

2.5.4. Padronização e controle: A união dos processos licitatórios facilita a padronização dos materiais adquiridos pela administração pública, garantindo a qualidade, a adequação às necessidades dos órgãos e entidades, e o controle efetivo dos estoques. Além disso, promove uma maior transparência na gestão dos recursos públicos, pois os procedimentos licitatórios são realizados de forma conjunta, permitindo uma melhor fiscalização e acompanhamento pelos órgãos de controle.

2.5.5. Dessa forma, a união dos processos licitatórios para aquisição de materiais de expediente e material escolar contribui para o princípio da economicidade, maximizando a eficiência na utilização dos recursos públicos e proporcionando uma gestão mais racional, simplificada e transparente.

2.6. Justificativa da adoção do Sistema de registro de Preços:

2.6.1. Melhoria da qualidade técnica dos documentos preliminares ao certame, tais como: especificações, alinhamento estratégico com o planejamento municipal e condições jurídicas para a contratação;

2.6.2. Redução do esforço administrativo para a realização de diversos processos licitatórios sendo que a execução conjunta culmina em um único certame;

2.6.3. Ganho de economia de escala, pois, ao prospectar grandes volumes licitados, a Administração Pública amplia seu poder de compra junto aos fornecedores e consegue reduções consideráveis de preços, fato que certamente não ocorreria quando do fracionamento de certames;

2.6.4. Necessidade de aquisições frequentes, com aquisição e entrega parceladas, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem;

2.6.5. Impossibilidade, pela natureza e destinação dos produtos, de definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, além da ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material.

2.7. Os bens/materiais a serem adquiridos enquadram-se na classificação de Bens/serviços comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 3.555, de 2000, do Decreto 5.450, de 2005, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Federal nº 8.666, de 21.06.1993.

2.8. Da exclusividade para ME e EPP

2.8.1. A exclusividade deste certame será definida após pesquisa de preços.

2.9. Da fundamentação legal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



2.9.1. Normas e procedimentos contidos na Lei 123/2006, Lei Complementar 147/2014, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que regulamentam a modalidade Pregão, subsidiariamente, as normas da lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações e demais normas contidas no edital.

2.9.2. A adoção do SRP (Sistema de Registro de Preços) justifica-se pela conveniência da contratação parcelada para as aquisições dos bens de consumo necessários a Prefeitura de Amparo do Serra, sendo que neste momento o orçamento não será liberado em sua totalidade, de acordo com a previsão contida no inciso II do art. 3º do Decreto nº 7.982, de 23 de janeiro de 2013 e demais alterações do Decreto 9.488, de 30 de agosto de 2018 que regula a participação de outros órgãos que pleitearam adesão a Ata de registro de Preços com as cláusulas editalícias. Ademais, pela natureza dos bens, não se precisa do quantitativo exato a ser consumido pela Municipalidade, vez de tratar de produtos cuja aquisição é frequente pelo ente local, tornando necessária a feitura do Sistema de Registro de Preços.

3 - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS

3.1 O quadro a seguir demonstra as especificações dos produtos a serem adquiridos e valores estimados:

Nº Item	Catmat	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	603266	AGENDA, TIPO: PERMANENTE, 386 FL, SEM INDICAÇÃO DO ANO CIVIL	Unidade	53	R\$ 13,733	R\$ 727,86
2	418325	Alfinete de segurança, 7mm, caixa com 100 unidades.	Caixa	03	R\$ 9,5533	R\$ 28,66
3	418325	ALFINETE TIPO TAXA MATERIAL PLÁSTICO CORES SORTIDAS 100 UNIDADES POREMBALAGEM	Caixa	08	R\$ 9,5767	R\$ 76,61
4	430045	ALMOFADA CARIMBO, TAMANHO: Nº 3, COR: AZUL, TIPO: ENTINTADA, COMPRIMENTO: 12 CM, LARGURA: 8 CM	Unidade	20	R\$ 6,70	R\$ 134,00
5	361696	Almofada para carimbo nº 2, comentintamento, tinta cor azul	Bisnaga	30	R\$ 7,0100	R\$ 210,30
6	464636	Apontador lápis, material: plástico Características adicionais: com depósito cores variadas	Unidade	1560	R\$ 0,5025	R\$ 783,90
7	260514	Balões com 50 unidades, cores variadas	Pacote	160	R\$ 7,2467	R\$ 1.159,47
8	306725	Barbante de algodão, 8 fios, acabamento superficial, cru. Rolo com 500g.	Unidade	80	R\$ 21,9900	R\$ 1.759,20
9	439982	BASTÃO DE COLA QUENTE, FINO - BASTÃO DE COLA QUENTE, FINO, SILICONE 7,4MM, REFIL	Bisnaga	400	R\$ 1,0167	R\$ 406,68
10	435132	Bateria alcalina, 9V.	Unidade	30	R\$ 10,8567	R\$ 325,70
11	410379	Bateria alcalina LR41.	Unidade	100	R\$ 0,5600	R\$ 56,00
12	411291	Bateria CR2032	Unidade	100	R\$ 0,9900	R\$ 99,00
13	412151	Bloco autoadesivo para recados; medidas: 38x50mm. Cores: sortidas. 50 folhas	Pacote	140	R\$ 6,1900	R\$ 866,60
14	411943	Bloco de notas adesivas, 76mmx76mm, amarelo – 4 unidades de 100 folhas cada	Unidade	10	R\$ 13,6933	R\$ 136,93
15	220294	Bobina plástica picotada, 02kg (20x35)	Rolo	10	R\$ 13,9867	R\$ 139,87
16	220175	Bobina plástica picotada, 05kg (30x40)	Rolo	10	R\$ 34,5125	R\$ 345,13
17	220157	Bobina plástica picotada, 10kg (40x50).	Rolo	10	R\$ 38,0933	R\$ 380,93



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



18	450795	Borracha branca macia, medida 10mm, especial para desenho e escrita a lápis.	Unidade	652	R\$ 0,3225	R\$ 210,27
19	428584	BORRACHA PARA USO EM DESENHO, 40X25MM, REVESTIDA EM VINIL, COM CAPAPROTETORA, CAIXA COM 24 UNIDADES	Caixa	52	R\$ 36,8667	R\$ 1.917,07
20	430307	CADERNO BROCHURA, COM GRAMPO, 96 FOLHAS, PAUTADO, CAPA FLEXÍVEL, MEDINDO, NAS CORES AMARELO, VERDE, AZUL, ROSA E ESTAMPADO, 200 X 275 MM	Unidade	10140	R\$ 6,4433	R\$ 65.335,06
21	413165	CADERNO CAPA DURA 192/200 FOLHAS, - COM PAUTA, FORMATO APROXIMADAMENTE 140X222MM	Unidade	130	R\$ 5,2367	R\$ 680,77
22	462543	Caderno capa dura espiral, 96 folhas	Unidade	20	11,5500	R\$ 231,00
23	413165	Caderno, material celulose vegetal, capa dura, papelão rígido, apresentação espiral, 210folhas. Características adicionais 10x1.	Unidade	162	R\$ 14,8200	R\$ 2.400,84
24	468082	CAIXA ARQUIVO morto, MATERIAL:PLÁSTICO CORRUGADO, DIMENSÃO (C X L X A):35,0 X 13,0 X 24,5 CM, COR:COLORIDO, IMPRESSÃO:PADRÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TRAVA	Unidade	940	R\$ 5,4300	R\$ 5.104,20
25	336564	Caixa articulável injetada em poliestireno com três bandejas no tamanho ofício. Medidas: 355x253x120mm	Unidade	23	R\$ 53,8200	R\$ 1.237,86
26	407862	Caixa organizadora 13 litros, com trava incolor.	Unidade	30	R\$ 33,7633	R\$ 1.012,90
27	440739	Caixa organizadora container 56 litros, com tampa e trava preta.	Unidade	20	R\$ 74,3333	R\$ 1.486,67
28	440426	Caixa organizadora multiuso 30 litros transparente	Unidade	20	R\$ 53,3567	R\$ 1.067,13
29	314497	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, 2,3 litros	Unidade	30	R\$ 31,2167	R\$ 936,50
30	391083	Caixa organizadora plástica com tampa e travas incolor, capacidade 37 litros, 24,5Wx24,5H centímetros.	Unidade	20	R\$ 59,4967	R\$ 1.189,93
31	485334	Caixinha de papel cartão triplex e kraft – 240g, para lembrancinhas/bem casado/pão de mel/doces/ bombom (cada caixa é composta por 2 peças – tampa e fundo), dimensões caixa – 6,5x6,5x3,5cm.	Unidade	300	R\$ 1,3167	R\$ 395,01
32	485342	Caixinha de papel kraft 250g/m2, dimensões caixa – 6x6x4cm	Unidade	300	R\$ 1,3467	R\$ 404,01
33	462280	CALCULADORA ELETRÔNICA, NÚMEROS DÍGITOS 12 UN, TIPO MESA, FONTE DE ALIMENTAÇÃO PILHA AA. CÁLCULO DE PORCENTAGEM.	Unidade	51	R\$ 32,4600	R\$ 1.655,46
34	429298	CANETA CORRETIVA, , 7ML DE CORRETIVO LÍQUIDO,	Unidade	120	R\$ 4,1433	R\$ 497,20
35	417060	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	Caixa	122	R\$ 53,00	R\$ 6.466,00
36	417060	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA, . CAIXA COM 50 UNIDADES.	Caixa	75	R\$ 52,0967	R\$ 3.907,25
37	417060	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA,. CAIXA COM 50 UNIDADES	Caixa	69	R\$ 52,1667	R\$ 3.599,50
38	606250	CANETA HIDROGRÁFICA, CORES VARIADAS	Unidade	40	R\$ 3,9867	R\$ 159,47
39	486374	CANETA MARCA-TEXTO, GRAMATERIAL:PLÁSTICO, TIPO PONTA:FLUORESCENTE, COR:AMARELA caixa com 12	Caixa	101	R\$ 30,3167	R\$ 3.061,99



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



40	471411	CANETAS HIDROCOR PONTA GROSSA, VARIEDADE DECORES.KIT COM 12 CORES	Kit	100	R\$ 13,2533	R\$ 1.325,33
41	474390	Canetinha com 12 cores ponta fina	Jogo	77	R\$ 4,8133	R\$ 370,62
42	432999	Clip niquelado, nº 01, caixa com 100 unidades.	Caixa	05	R\$ 5,8000	R\$ 29,00
43	432336	Clip niquelado, nº 4/0, caixa com 50 unidades.	Caixa	10	R\$ 3,7467	R\$ 37,47
44	463460	Clips 2/0, caixa com 500 gramas	Caixa	36	R\$ 9,1933	R\$ 330,96
45	432336	Clips 4/0, caixa 500 gramas	Caixa	62	R\$ 8,9867	R\$ 557,18
46	483432	Clips 6/0, caixa 500 gramas	Caixa	48	R\$ 11,4133	R\$ 547,84
47	339516	COLA, COMPOSIÇÃO:POLIVINIL ACETATO - PVA, COR:BRANCA, APLICAÇÃO:ESCOLAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LAVÁVEL, NÃO TÓXICA, TIPO:LÍQUIDO 1 litro	Unidade	50	R\$ 23,7600	R\$ 1.188,00
48	281629	COLA DE SILICONE RECOMENDADA PARA TRABALHOS ARTÍSTICOS, ESPECIALMENTE PARA TRABALHOS EM E.V.A., ISOPOR, PAPEL, PAPELÃO, TECIDOS, ESPONJAS, CORTIÇAS, MADEIRAS, ENTRE OUTROS. 100ML/85G	Unidade	120	R\$ 7,1900	R\$ 862,80
49	352233	Cola gel para trabalhos de découpage sobre madeira, cerâmica, gesso, tela, isopor e cortiça.Acabamento incolor após a secagem. 120grms	Unidade	40	R\$ 10,3900	R\$ 415,60
50	294408	Cola glitter, Kit com 6 unidades de 20g cada cores variadas	Kit	160	R\$ 21,0500	R\$ 3.368,00
51	294248	Cola líquida branca, a base de água, lavável, atóxica, frasco com 90g.	Unidade	926	R\$ 2,5833	R\$ 2.392,14
52	432529	COLA LÍQUIDA COLORIDA 23G - CAIXA COM 6 FRASCOS DE 23G, COM CORES SORTIDAS	Caixa	40	R\$ 9,9233	R\$ 396,93
53	449827	Cola para isopor ou E.V.A, composição polivinilacetato, próprio para colagem de eva e isopor, embalagem com 90g.	Unidade	05	R\$ 5,0433	R\$ 25,22
54	420598	Corretivo líquido a base de água, 18ml, fórmula a base de água, sem odor, não tóxico e seguro para crianças. Não prejudica o meio ambiente.	Unidade	246	R\$ 4,0667	R\$ 1.000,41
55	483838	Envelope A4 – 229x324mm.	Unidade	1501	R\$ 35,1267	R\$ 52.725,18
56	486013	ENVELOPE, MATERIAL: KRAFT, MODELO: SACO PADRÃO, TAMANHO (C X L):260 X 360 MM, COR: PARDA, GRAMATURA:80 G/M2.	Caixa	76	R\$ 46,6767	R\$ 3.547,43
57	459367	Envelope médio branco – 12cmx17,5cm.	Unidade	600	R\$ 51,6933	R\$ 31.015,98
58	486500	envelope pardo 114/162	Caixa	30	R\$ 35,5600	R\$ 1.066,80
59	486005	envelope pardo tamanho 162/229	Caixa	30	R\$ 45,7867	R\$ 1.373,60
60	461125	ESTILETE DESENHO, MATERIAL CORPO:PLÁSTICO RESISTENTE, LARGURA LÂMINA:18 MM, TIPO LÂMINA:RETRÁTIL, TIPO FIXAÇÃO LÂMINA:ENCAIXE DE PRESSÃO	Unidade	89	R\$ 4,1100	R\$ 365,79
61	472726	etiqueta de preço tarjada 60x40	Rolo	61	R\$ 10,5333	R\$ 642,53
62	434953	EVA COM GLITTER: TAMANHO 40X60	Unidade	660	R\$ 4,3833	R\$ 2.892,98



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



63	429829	EXTRATOR DE GRAMPOS, TIPO ESPÁTULA, CONFEIONÁVEL EM AÇO INOXIDÁVEL.	Unidade	89	R\$ 2,5067	R\$ 223,10
64	601347	Fita Adesiva, 48mm x 50m, Transparente - rolo com 48mm x 50m.	Rolo	120	R\$ 4,4667	R\$ 536,00
65	463268	Fita adesiva para embalagem, incolor, tipo monoface, rolo de 50mmx50m.	Unidade	280	R\$ 3,0400	R\$ 851,20
66	486340	Fita adesiva transparente, material polipropileno, tipo monoface, largura 12 mm, comprimento 50 m.	Unidade	414	R\$ 1,7967	R\$ 743,83
67	608141	Fita cetim, 7mm, cores variadas (rosa shock, azul escuro, amarelo, branco, vermelho)	Rolo	30	R\$ 12,7500	R\$ 382,50
68	384818	Fita cetim, N3/15mm, cores variadas (rosa shock, azul escuro, amarelo, branco, vermelho).	Rolo	30	R\$ 10,7500	R\$ 322,50
69	439010	Fita crepe adesiva dupla face, tamanho 19mmx50m.	Unidade	304	R\$ 5,7267	R\$ 1.740,92
70	461790	Fita crepe, adesiva, tamanho 19mmx50m.	Unidade	294	R\$ 3,4333	R\$ 1.009,39
71	412098	Fitolho, 05x50, cores sortidas	Rolo	20	R\$ 14,3000	R\$ 286,00
72	473345	Folha de E.V.A, liso, pacote com 10 placas, cores variadas, em 60x40cm, Espessura 3mm.	Unidade	1270	R\$ 19,8500	R\$ 25.209,50
73	607689	Fragmentadora de papel Pode destruir grampos, cartões de créditos,clipes de papel. Cesto extraível tipo cesto, Alimentação manual, reverso automático.	Unidade	04	R\$ 278,4700	R\$ 1.113,88
74	432381	GIZ DE CERA, CAIXA COM 12 UNIDADES, CORES VIVAS	Caixa	130	R\$ 3,4267	R\$ 445,47
75	248025	Giz escolar branco, caixa com 50 unidades, giz para quadro negro, tipo palito, cor branca, atóxico, plastificado e antialérgico. Composição gesso e água.	Caixa	50	R\$ 4,4000	R\$ 220,00
76	234266	Grampeador de papel, até 240 folhas, utiliza grampos 23/8 a 23/3,	Unidade	07	R\$ 146,3367	R\$ 1.024,36
77	288710	Grampeador de papel, até 30 folhas.	Unidade	135	R\$ 18,00	R\$ 2.430,00
78	321059	GRAMPEADOR, MATERIAL: METAL, CAPACIDADE: 50 FL, TAMANHO GRAMPO: 26/6	Unidade	88	R\$ 19,5933	R\$ 1.724,21
79	334390	Grampo cobreado para grampeador medida 26/6, acondicionado em caixas com 5000 grampos.	Caixa	121	R\$ 10,2033	R\$ 1.234,60
80	332121	Grampo para grampeador de até de 240 folhas, material metal, tratado superficial niquelado, tamanho 23/13, caixas com 5000 grampos.	Caixa	05	R\$ 19,0567	R\$ 95,28
81	463460	Grampo prendedor/clips de papel metal 25mm, caixa com 12	Unidade	30	R\$ 6,4933	R\$ 194,80
82	387210	GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR, MATERIAL:AÇO, COMPRIMENTO:180 MM, APLICAÇÃO:FIXAÇÃO FOLHAS EM PROCESSOS, TRATAMENTO SUPERFICIAL:NIQUELADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:DISTANCIA ENTRE FUROS DE 80 MM	Caixa	20	R\$ 11,4867	R\$ 229,73
83	401795	GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR, MATERIAL:POLIETILENO, COMPRIMENTO:195 MM, TIPO:GARRA, APLICAÇÃO:FIXAÇÃO FOLHAS EM PROCESSOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:DISTANCIA ENTRE FUROS DE 80 MM, COR:BRANCA CAIXA COM 50 UNIDADES	Caixa	19	R\$ 13,5367	R\$ 257,20
84	262542	Isopor placa 100x50x50cm	Unidade	20	R\$ 16,1067	R\$ 322,13
85	262542	Isopor placa 100x50x15mm.	Unidade	20	R\$ 4,6980	R\$ 93,96



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



86	262541	Isopor placa 2cmx100cmx50cm	Unidade	20	R\$ 6,6633	R\$ 133,27
87	474042	Isopor placa 40mm (4cm).	Unidade	10	R\$ 13,2833	R\$ 132,83
88	604016	Jogo Quebra Cabeça contendo 100 peças, tema infantil	Jogo	20	R\$ 21,4967	R\$ 429,93
89	462322	LÂMINA PARA ESTILETE LARGO DE 18 MM. CAIXA COM 10 UNIDADES.	Caixa	20	R\$ 9,3600	R\$ 187,20
90	368747	Lápis de cor, formato sextavado, medindo 170mm a 180mm de comprimento, deverá estar de acordo com a ABNT/NBR15236/05 e com certificação do INMETRO, caixa com 12 cores.	Caixa	910	R\$ 8,3800	R\$ 7.625,80
91	368747	Lápis de cor, formato sextavado, medindo 170mm a 180mm de comprimento, deverá estar de acordo com a ABNT/NBR15236/05 e com certificação do INMETRO, caixa com 24 cores.	Caixa	185	R\$ 12,3633	R\$ 2.287,21
92	272347	LÁPIS PARA DESENHO B6 - LÁPIS PARA DESENHO B6	Caixa	40	R\$ 7,7167	R\$ 308,67
93	386916	Lápis preto, nº 02,. Mina grafite nº 02. Caixa com 144 unidades.	Caixa	69	R\$ 48,6433	R\$ 3.356,39
94	603949	Leitor Scanner Código Barras, Com Fio, Qr Code.	Unidade	04	R\$ 283,3333	R\$ 1.133,33
95	483474	Livro de ata, material sulfite, quantidade de folhas 100. Gramatura 56 gn2. Comprimento 210x220mm. Capa dura, cor preta. Numeradas e pautadas	Unidade	52	R\$ 9,48000	R\$ 492,96
96	463253	LIVRO DE ATA, MEDINDO 210X305MM, 200 FOLHAS	Unidade	12	R\$ 21,0167	R\$ 252,20
97	396404	Livro de ata, medindo 210x305mm, com 100 folhas, numeradas -	Unidade	30	R\$ 10,9967	R\$ 329,90
98	434940	Livro de ponto diário, com 160 folhas grande.	Unidade	40	R\$ 18,7667	R\$ 750,67
99	464242	Livro para Colorir	Unidade	50	R\$ 3,5433	R\$ 177,17
100	402513	Livro protocolo encadernado com 100 folhas	Unidade	20	R\$ 16,2033	R\$ 324,07
101	225175	MASSINHA DE MODELAR (CAIXA), 180 GRS, CAIXA COM 12 UNIDADES, CORESORTIDAS	Caixa	50	R\$ 7,7733	R\$ 388,67
102	435085	Organizador de mesa, porta – caneta, lápis, clips e papel, aramado, tamanho 20,5x105cm. Cor preta	Unidade	33	R\$ 33,3000	R\$ 1.098,90
103	293875	Pacotes de palito de picolé / formato com pontas quadradas com 50 unidades	Unidade	20	R\$ 4,9700	R\$ 99,40
104	377524	Palito de churrasco, com 100 unidades	Pacote	20	R\$ 5,4167	R\$ 108,33
105	360268	Papel camurça, material celulose vegetal, gramatura 60, comprimento 60X40cm. Nas cores: amarelo, azul, verde, lilás, branco, marrom, preto, rosa, vermelho, laranja.	Unidade	1000	R\$ 1,8100	R\$ 1.810,00
106	389545	Papel carbono, caixa 100 folhas	Caixa	02	R\$ 39,3333	R\$ 78,67
107	412259	Papel cartão, material celulose vegetal, gramatura 280, 50x70cm. Pacote com 10 unidades. Nas cores: branco, preto, laranja, vermelho, rosa, azul, amarelo.	Unidade	730	R\$ 25,6333	R\$ 18.712,31
108	378980	Papel cartolina, material celulose vegetal, gramatura 240, 650x500cm. Pacote com 100unidades. Nas cores: branco, rosa, azul, amarelo, verde.	Pacote	785	R\$ 120,2433	R\$ 94.390,99



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



109	250412	PAPEL COLORSET, 110G, 48X66CM, PARA RECORTE RECORTES, COLAGENS E DOBRADURAS. NAS CORES: VERMELHO, ROSA, VERDE, AZUL, LARANJA, BRANCO, MARROM, PRETO, ROXO, AMARELO.	Unidade	1000	R\$ 1,0967	R\$ 1.096,70
110	417233	Papel crepon, material celulose vegetal, gramatura 18, comprimento 2x48. Nas cores: amarelo, azul, verde, lilás, marrom, rosa, preto, vermelho, laranja, branco	Unidade	700	R\$ 7,7000	R\$ 5.390,00
111	439994	PAPEL DE SEDA 48X60 - PAPEL DE SEDA 48X60 CAIXA C/100 FOLHAS	Caixa	1005	R\$ 27,2967	R\$ 27.433,18
112	304814	Papel fantasia, uso artesanal e escolar, formato grande, tamanho 47x66. Nas cores: amarelo, roxo, preto, marrom, laranja, vermelho, roxo, rosa, verde, azul.	Unidade	1000	R\$ 1,6900	R\$ 1.690,00
113	449802	Papel fotográfico A4. Pacote com 50 unidades	Pacote	20	R\$ 26,8000	R\$ 536,00
114	356779	Papel kraft, 80g, bobina de 10 kilos com 60 cmx1,65m, cor natural.	Unidade	03	R\$ 55,0733	R\$ 165,22
115	328310	Papel laminado, tamanho 48x60cm, impresso com cores vivas e de brilho intenso, gramatura 60g/m². Nas cores: verde, azul, rosa, prata, dourado, vermelho.	Unidade	600	R\$ 1,5233	R\$ 913,98
116	463145	Papel para certificado (couche) pacote 100 unidades	Pacote	20	R\$ 29,1733	R\$ 583,47
117	461845	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFFÍCIO, TAMANHO (C X L): 216 x 356 MM, GRAMATURA: 75 G/M2, COR: BRANCO.	Resma	35	R\$ 45,3767	R\$ 1.588,18
118	471762	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFFÍCIO, TAMANHO (C X L): 297 X 210 MM, GRAMATURA: 75 G/M2, COR: BRANCO	Resma	1145	R\$ 26,0000	R\$ 29.770,00
119	467618	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFFÍCIO, TAMANHO (C X L): 297 X 420 MM, GRAMATURA: 75G/M2, COR : BRANCO	Resma	06	R\$ 49,2600	R\$ 295,56
120	483447	PASTA ABA ELÁSTICA OFFÍCIO 55MM COR: AZUL - PACOTE COM 10 UNIDADES.	Pacote	15	R\$ 75,8267	R\$ 1.137,40
121	483446	PASTA ARQUIVO, MATERIAL: PLÁSTICO CORRUGADO, LARGURA: 235 MM, ALTURA: 350MM, LOMBADA: 2 CM, COR: TRANSPARENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM ABA ELÁSTICO	Unidade	76	R\$ 4,1867	R\$ 318,19
122	429424	PASTA ARQUIVO, TIPO: AZ, LARGURA: 285 MM, ALTURA: 350 MM, LOMBADA: 70 MM, COR: PRETA, PRENDEDOR INTERNO: FERRAGEM REMOVÍVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REVESTIDA DENTRO E FORA DE PLÁSTICO DURO/ACABAMEN-	Unidade	200	R\$ 15,2933	R\$ 3.058,66
123	405824	PASTA CATÁLOGO PRETA COM 50 ENVELOPES E COLCHETES MEDIDAS DA PASTA: 24,7 X 32,5 CM MEDIDAS DOS ENVELOPES PLÁSTICOS: 24 X 32 CM	Unidade	130	R\$ 16,9667	R\$ 2.205,67
124	428283	PASTA CLASSIFICADORA EM CARTOLINA COR: CINZA LOMBO REGULÁVEL, GRAMPO PLÁSTICO COM CAPACIDADE PARA ARMAZENAR 600 FOLHAS	Unidade	475	R\$ 8,50	R\$ 4.037,50
125	414436	Pasta de papelão com elástico, plastificada	Unidade	70	R\$ 2,6833	R\$ 187,83
126	451656	PASTA POLIONDAS, COMELÁSTICO, 4CM DE ESPESSURA, DIMENSÕES 335MM X 250MM, PLASTIFICADA, TRANSPARENTE	Unidade	225	R\$ 6,1767	R\$ 1.389,76
127	422887	PASTA SANFONADA, ACOMPANHA ETIQUETAS PARA IDENTIFICAÇÃO, COR: TRANSPARENTE, FECHAMENTO COM ELÁSTICO ESPESSURA 0,70MM DIMENSÕES 250X350MM	Unidade	55	R\$ 28,0733	R\$ 1.544,03



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



128	444357	Pasta suspensa para arquivo castanho, em papel cartão. Medidas 361x0x240mm. Cor castanha, visor, etiqueta. Caixa com 50.	Caixa	56	R\$ 99,2100	R\$ 5.555,76
129	392690	Pendrive 32 GB	Unidade	16	R\$ 25,5633	R\$ 409,01
130	450532	Pendrive 64 Gb USB 2.0, tensão DC5B, Compatível com Windows e Mac	Unidade	36	R\$ 45,50	R\$ 1.638,00
131	285041	Percevejo, material metal, tratamento superficial niquelado, tamanho 4, Caixa com 100.	Caixa	26	R\$ 3,2467	R\$ 84,41
132	434774	Perfurador de papel em aço com capacidade para perfurar 30 folhas por vez.	Unidade	20	R\$ 38,2667	R\$ 765,33
133	324894	Perfurador de papel metálico com capacidade para perfurar 150 folhas Medidas da caixa: Altura 11 cm Largura 28 cm Comprimento 19 cm	Unidade	03	R\$ 210,9533	R\$ 632,86
134	434707	Perfurador Papel, 2 furos, 50 folhas - Perfurador Papel, 2 furos, 50 folhas	Unidade	20	R\$ 77,6733	R\$ 1.553,47
135	419859	Pilha alcalina AA.	Unidade	100	R\$ 1,79000	R\$ 179,00
136	419860	Pilha alcalina AAA	Unidade	100	R\$ 1,4500	R\$ 145,00
137	435051	PINCEL ATÔMICO, MATERIAL PLÁSTICO, PONTA CHANFRADA, TIPO CARGA DESCARTÁVEL., CORES VARIADAS.	Unidade	694	R\$ 5,0433	R\$ 3.500,05
138	445059	pincel para pintura nº 06	Unidade	20	R\$ 2,6400	R\$ 52,80
139	445048	pincel para pintura nº 08	Unidade	20	R\$ 3,8033	R\$ 76,07
140	445053	pincel para pintura nº 10	Unidade	20	R\$ 3,3400	R\$ 66,80
141	445056	pincel para pintura nº 14	Unidade	20	R\$ 5,7033	R\$ 114,07
142	447943	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 90MM. CORES VARIADAS	Unidade	501	R\$ 4,8500	R\$ 2.429,85
143	445041	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 0.	Unidade	50	R\$ 3,3867	R\$ 169,34
144	445053	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 10	Unidade	50	R\$ 4,4900	R\$ 224,50
145	445044	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 12	Unidade	50	R\$ 4,0633	R\$ 203,17
146	445057	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 2.	Unidade	50	R\$ 3,1367	R\$ 156,84
147	445048	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 8.	Unidade	50	R\$ 4,6100	R\$ 230,50
148	378826	PISTOLA PARA COLA QUENTE PEQUENA - PISTOLA APLICADORA PARA COLAQUENTE, MODELO PEQUENO	Unidade	80	R\$ 17,3767	R\$ 1.390,14
149	413335	PRANCHETA DE MADEIRA 33X25CM APROXIMADAMENTE - COM PRENDEDOR DE METAL COM ALTA PRESSÃO	Unidade	86	R\$ 5,8767	R\$ 505,40
150	480033	Prancheta plástica A4	Unidade	50	R\$ 20,0500	R\$ 1.002,50
151	264269	QUADRO DE AVISO EM CORTIÇA, 80CM X 80CM, MOLDURA DE MADEIRA - CORTIÇA DE 6MM DE ESPESSURA	Unidade	02	R\$ 125,3000	R\$ 250,60
152	413178	Régua comum, material plástico cristal, comprimento 30cm, graduação cm/mm, tipo material flexível, cor incolor, transmitância transparente.	Unidade	1175	R\$ 1,2567	R\$ 1.476,62



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



153	375443	termolina leitosa para decoupage Para proteger costuras e bordados, evitando o desfiamento em trabalhos de recorte. Apresenta acabamento incolor após a secagem.100ml	Unidade	20	R\$ 8,2333	R\$ 164,67
154	461471	Tesoura com ponta arredondada, cabo plástico, aço inoxidável, tamanho pequeno,7,5x17,5x1 cm.	Unidade	20	R\$ 2,9133	R\$ 58,27
155	459823	Tesoura corte super afiado, lâmina em aço inox 7", comprimento de 20 cm.	Unidade	119	R\$ 12,6500	R\$ 1.505,35
156	406946	Tesoura escolar, multiuso, sem ponte, aço inox 12 cm.	Unidade	1010	R\$ 7,9500	R\$ 8.029,50
157	607301	TINTA GUACHE, POTE 250 ML,. CORES A ESCOLHER NO MOMENTO DA COMPRA	Unidade	120	R\$ 7,7800	R\$ 933,60
158	416510	TINTA PARA CARIMBO, CAPACIDADE FRASCO:40 ML, CORES VARIADAS	Frasco	61	R\$ 6,8067	R\$ 415,21
159	423288	Tinta para tecido, pintura textil 35ml - Tinta para tecido, pintura textil 35ml	Bisnaga	120	R\$ 4,3067	R\$ 516,80
160	423297	tintas decorativas dimensional com glitter relevo 3D 35ml (cores variadas)	Unidade	70	R\$ 8,7433	R\$ 612,03
161	469173	T.N.T. ROLO COM 1,40M X 50 M, CORES VARIADAS	Rolo	94	R\$ 82,2925	R\$ 7.735,50
162	375443	Verniz vitral 100ml	Unidade	20	R\$ 18,7467	R\$ 374,93

3.2 Não serão adjudicados valores acima do valor unitário estimado.

3.3 Os produtos deverão ser entregues em condições seguras de consumo/utilização, bem como deverão observar as normas técnicas dos órgãos reguladores, **RESPEITANDO-SE RIGOROSAMENTE O PRAZO DE ENTREGA ESTABELECIDO**, sendo improrrogáveis, sob pena de aplicação de sanção e deverão estar dentro do prazo de validade.

4. DA ENTREGA

4.1 A partir do recebimento, pela CONTRATADA, da(s) Nota(s) de Empenho (NE) ou Ordem de Fornecimento (OF), referente ao objeto licitado, e que deverão ser entregues na Praça João Pinheiro, nº 07, Centro, Amparo do Serra-MG, a(s) qual(is) poderá(ão) ser enviada(s) por e-mail, começará a contar o **prazo de entrega que será de, no máximo, 15 (quinze) dias.**

4.2. Os produtos serão recebidos pela pessoa indicada na autorização de fornecimento que fará a verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

4.3. Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a contratante não o aceitará e lavrará o termo circunstanciado o fato, que deverá ser encaminhado a Contratada;

4.4. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos de imediato, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

4.5. As entregas serão solicitadas de forma fracionada de acordo com as necessidades do Município;

4.6. A ordem de fornecimento, a ser emitida pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Amparo do Serra, é realizada de forma eletrônica pelo sistema informatizado e será enviada no e-mail indicado na proposta da fornecedora, se caso a licitante alterar o e-mail, a mesma deverá comunicar imediatamente o Setor de Compras;

4.7. Será considerado como data de recebimento da autorização de fornecimento o primeiro dia útil seguinte ao envio do e-mail.

5. CUSTO ESTIMADO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



5.1 O custo estimado de referência será apurado com base em pesquisa de preços praticados no mercado do ramo do objeto, a partir da pesquisa de fornecedores, utilização de bancos de dados de outros órgãos, entidades ou entes federados, cujos mercados são regionalmente semelhantes, atendendo desta forma o art. 43, IV da Lei 8.666/93 subsidiariamente a Instrução Normativa nº 73/2020.

6. DA DOTAÇÃO, DO CONTRATO/ DO ADITAMENTO

6.1. A dotação necessária à realização da despesa decorrente do objeto desta Licitação será a constante no edital.

6.2. As cláusulas contratuais obedecerão às disposições legais, bem como poderão atribuir outras cláusulas de acordo com a solicitação do departamento e o objeto empregado, para fins de efetividade e legalidade, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

6.3. Dar-se-á rescisão contratual das partes nos termos da aplicação dos Artigos 77, 78, 79 e 80 da Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93.

6.4. Poderá ser solicitado aditamento contratual nos termos do art. 57, 65 e 78 da Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93.

6.5. Os reajustes que se fizerem necessários obedecerão aos índices oficiais do governo, acumulados nos últimos 12 (doze) meses.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes nesse Termo de Referência, assumindo a execução da sua proposta, responsabilizando por todos os riscos e as despesas decorrentes da boa e regular execução do objeto e, ainda, cumprir a legislação pertinente ao objeto deste Termo, bem como as cláusulas e condições avençadas entre as partes.

7.2. Efetuar a entrega dos bens, conforme especificações, prazo e local constante Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal.

7.3. Responsabilizar pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos, 12,13 e 17, do código de defesa do consumidor lei nº 8.078, de 1990.

7.4. A Contratada se responsabilizará por quaisquer vícios existentes no produto.

7.5. A Contratada obriga-se a fornecer os itens constantes no objeto desta licitação;

7.6. A Contratada deverá nomear e manter preposto para representá-la perante a Contratante e assisti-la em todas as questões relativas à execução.

7.7. A Contratada se responsabilizará pela permanente manutenção da validade da documentação: Jurídica, Fiscal, Técnica e Econômico-Financeira da empresa, assim como pela atualização de formação de seus profissionais.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1 Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar fornecer os objetos de acordo com as determinações do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;

8.2 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

8.3 Exercer o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis; notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento, fixando prazo para a sua correção;

8.4 Pagar à Contratada o valor resultante do fornecimento, na forma do contrato;

8.5 Zelar para que durante toda a vigência do pedido sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9. DAS CONDIÇÕES DE FATURAMENTO E PAGAMENTO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



9.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da nota fiscal.

10. CONTROLE DA EXECUÇÃO DO FORNECIMENTO

10.1 O Controle e acompanhamento da execução do objeto desse Termo obedecerá às normas contidas na Lei Federal nº 8.666/93, bem como a exigência do edital, sem prejuízo a outros instrumentos adotados pela contratante para o fiel cumprimento das condições estabelecidas para a aquisição.

10.2 A Fiscalização de que trata este tópico não exclui nem reduz a responsabilidade da contrata, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da lei 8.666, de 1993.

10.3 A conformidade do material a ser fornecido deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso.

10.4 O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais e comunicando a autoridade competente, quando for o caso, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do artigo 67 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.5 A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11 DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, o fornecedor que inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação, e;

11.1.1 Ensejar o retardamento da execução do objeto;

11.1.2 Fraudar na execução do contrato;

11.1.3 Comportar-se de modo inidôneo;

11.1.4 Cometer fraude fiscal;

11.1.5 Não manter a proposta.

11.2 A sanção de advertência consiste em uma comunicação formal ao fornecedor, advertindo-lhe sobre o descumprimento de obrigação legal assumida, cláusula contratual ou falha na execução do serviço ou fornecimento, determinando que seja sanada a impropriedade e, notificando que, em caso de reincidência, sanção mais elevada poderá ser aplicada, e será expedido:

a) pelo responsável pelo setor de licitações do órgão ou entidade da administração pública quando o descumprimento da obrigação ocorrer no âmbito do procedimento licitatório, e, em se tratando de licitação para registro de preços, até a emissão da autorização de compra para o órgão participante do Sistema de Registro de Preços;

b) pelo ordenador de despesas do órgão contratante se o descumprimento da obrigação ocorrer na fase de execução contratual, entendida desde a recusa em retirar a nota de empenho ou assinar o contrato.

11.3 A multa é a sanção pecuniária que será imposta à pessoa física ou jurídica licitante ou ao fornecedor responsável pelo atraso/mora no cumprimento de suas obrigações licitatórias ou contratuais ou pela prática de determinados atos, de acordo com os percentuais a seguir:

11.3.1 Percentuais de multa moratória:

a) 0,5 % (zero, cinco por cento) por dia de atraso injustificado, ou de justificativa recusada pela Administração, por dia de atraso na execução do objeto até o 30º (trigésimo) dia, relacionado ao prazo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



de entrega/fornecimento do bem ou à execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 5% (cinco por cento);

b) 1,0 (um por cento) por dia de atraso injustificado, ou de justificativa recusada pela Administração, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto relacionado ao prazo de entrega/fornecimento do bem ou à execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 15% (quinze por cento);

11.3.2. Percentuais de multa compensatória:

a) 10% (dez por cento) sobre o valor do bem ou serviço contratado, pelo descumprimento de qualquer obrigação por parte da pessoa física ou jurídica, exceto aquelas relacionadas ao prazo de entrega/fornecimento ou execução.

11.4 O valor da sanção pecuniária deverá obrigatoriamente ser deduzido de eventuais créditos ou garantias da pessoa física ou jurídica, ou cobrado administrativa ou judicialmente.

11.5 Sempre que o valor da sanção pecuniária ultrapassar os créditos da contratada e/ou garantias, o valor excedente será encaminhado à cobrança extrajudicial ou judicial, pelo órgão competente.

11.6 O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega/fornecimento ou execução do serviço.

11.7 A aplicação da sanção pecuniária não impede que sejam aplicadas outras penalidades previstas em lei.

11.8 A suspensão é a sanção que impossibilita a participação de pessoa física ou jurídica em licitações e/ou contratos, ficando suspenso o seu registro cadastral no Cadastro de Fornecedores do Município de Amparo do Serra, de acordo com os prazos a seguir:

a) mínimo de 90 (noventa) e máximo de 180 (cento e oitenta) dias, na hipótese de a apenada ser reincidente na sanção de advertência, independentemente do fundamento do primeiro sancionamento;

b) mínimo de 6 (seis) e máximo de 12 (doze) meses, quando a licitante solicitar cancelamento da proposta após o resultado do julgamento;

c) mínimo de 12 (doze) e máximo de 60 (sessenta) meses, quando a licitante adjudicada se recusar a assinar o contrato/nota de empenho ou retirar/receber a autorização/ordem de entrega/fornecimento do bem ou prestação do serviço;

d) mínimo de 24 (vinte e quatro) e máximo de 60 (sessenta) meses, quando a licitante/contratada praticar ou deixar de praticar atos que claramente visem à frustração dos objetivos da licitação, sem prejuízo da responsabilização penal e civil;

e) mínimo de 24 (vinte e quatro) e máximo de 60 (sessenta) meses, quando a licitante/contratada apresentar documentos fraudulentos nas licitações, sem prejuízo da responsabilização penal e civil;

f) mínimo de 24 (vinte e quatro) e máximo de 60 (sessenta) meses, quando a licitante/contratada se comportar de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal

11.9 A suspensão poderá ser ampliada até o dobro, em caso de reincidência.

11.10 A declaração de inidoneidade será aplicada pelo Prefeito Municipal.

11.11 A declaração de inidoneidade prevista neste item permanecerá em vigor enquanto perdurarem os motivos que determinaram a punibilidade ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que a aplicou.

11.12 A declaração de inidoneidade e/ou sua extinção será publicada na forma do Decreto nº 5.237/2018 e seus efeitos serão extensivos a toda Administração Pública.

11.13 As pessoas físicas ou jurídicas que apresentarem documentos fraudulentos, adulterados ou falsificados, ou que por quaisquer outros meios praticarem atos irregulares ou ilegalidades para obtenção do registro no Cadastro de Fornecedores do Município de Amparo do Serra, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) suspensão temporária do Certificado de Cadastro de Fornecedores ou da obtenção do registro, por até 5 (cinco) anos na modalidade de pregão e até 2 (dois) anos para as demais modalidades, dependendo da natureza e gravidade dos fatos; e

b) declaração de inidoneidade, nos termos do artigo anterior.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



11.14 As sanções previstas nos itens acima poderão também ser aplicadas às pessoas físicas e jurídicas que:

- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticarem fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenham sido condenadas por atos de improbidade administrativa ou atos de corrupção empresarial, na forma da Lei.

11.15 Compete ao órgão ou entidade requisitante da contratação a indicação das penalidades previstas neste termo de referência, cuja aplicação dependerá de ato da autoridade competente.

11.16 Em qualquer hipótese e aplicações de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

11.17 É facultado à interessada interpor recurso contra a aplicação das penalidades previstas nos itens acima, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, que será dirigido à autoridade competente do órgão ou entidade.

11.18 As penalidades aplicadas deverão ser registradas pelo setor de licitação da entidade ou órgão sancionador.

11.19 A sanção de advertência pode ser aplicada juntamente com a de multa.

11.20 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

11.21 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Prefeitura Municipal, o fornecedor ficará isenta das penalidades mencionadas neste termo de referência.

Amparo do Serra, 30 de maio de 2023.

Arlindo José Cizilio

Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária, Desenvolvimento Econômico e Pecuária

Elísio José Viana

Secretário Municipal de Assistência Social

Edson Barbosa de Paula

Secretário Municipal de Infraestrutura e Obras

Daniel Gomes

Secretário Municipal de Esporte, Cultura e Lazer

Maria da Conceição Pereira

Secretária Municipal de Saúde

Maria do Rosário Teodoro Lisboa

Secretária Municipal de Educação



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



**Monalisa de Paula Mucida Couto
Secretária Municipal de Governo**

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Processo Licitatório N° 077/2023

Pregão eletrônico N° 016/2023

Tipo de Licitação: MENOR PREÇO POR ITEM

Data: 20 de setembro de 2023

Horário: 08 h00min (08:00)horas

Local: www.comprasnet.com.br

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:

CNPJ:

ENDEREÇO:

TELEFONE/FAX/E-MAIL:

DADOS BANCÁRIOS (OPCIONAL):

PLANILHA DE ESPECIFICAÇÃO

N° Item	Catmat	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	603266	AGENDA, TIPO: PERMANENTE, 386 FL, SEM INDICAÇÃO DO ANO CIVIL	Unidade	53		
2	418325	Alfinete de segurança, 7mm, caixa com 100 unidades.	Caixa	03		
3	418325	ALFINETE TIPO TAXA MATERIAL PLÁSTICO CORES SORTIDAS 100 UNIDADES POREMBALAGEM	Caixa	08		
4	430045	ALMOFADA CARIMBO, TAMANHO: N° 3, COR: AZUL, TIPO: ENTINTADA, COMPRIMENTO: 12 CM, LARGURA: 8 CM	Unidade	20		
5	361696	Almofada para carimbo n° 2, com entintamento, tinta cor azul	Bisnaga	30		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



6	464636	Apontador lápis, material: plástico Características adicionais: com depósito cores variadas	Unidade	1560		
7	260514	Balões com 50 unidades, cores variadas	Pacote	160		
8	306725	Barbante de algodão, 8 fios, acabamento superficial, cru. Rolo com 500g.	Unidade	80		
9	439982	BASTÃO DE COLA QUENTE, FINO - BASTÃO DE COLA QUENTE, FINO, SILICONE7,4MM, REFIL	Bisnaga	400		
10	435132	Bateria alcalina, 9V.	Unidade	30		
11	410379	Bateria alcalina LR41.	Unidade	100		
12	411291	Bateria CR2032	Unidade	100		
13	412151	Bloco autoadesivo para recados; medidas: 38x50mm. Cores: sortidas. 50 folhas	Pacote	140		
14	411943	Bloco de notas adesivas, 76mmx76mm, amarelo – 4 unidades de 100 folhas cada	Unidade	10		
15	220294	Bobina plástica picotada, 02kg (20x35)	Rolo	10		
16	220175	Bobina plástica picotada, 05kg (30x40)	Rolo	10		
17	220157	Bobina plástica picotada, 10kg (40x50).	Rolo	10		
18	450795	Borracha branca macia, medida 10mm, especial para desenho e escrita a lápis.	Unidade	652		
19	428584	BORRACHA PARA USO EM DESENHO, 40X25MM, REVESTIDA EM VINIL, COM CAPAPROTETORA, CAIXA COM 24 UNIDADES	Caixa	52		
20	430307	CADERNO BROCHURA, COM GRAMPO, 96 FOLHAS, PAUTADO, CAPA FLEXÍVEL, MEDINDO, NAS CORES AMARELO, VERDE, AZUL, ROSA E ESTAMPADO, 200 X 275 MM	Unidade	10140		
21	413165	CADERNO CAPA DURA 192/200 FOLHAS, - COM PAUTA, FORMATO APROXIMADAMENTE 140X222MM	Unidade	130		
22	462543	Caderno capa dura espiral, 96 folhas	Unidade	20		
23	413165	Caderno, material celulose vegetal, capa dura, papelão rígido, apresentação espiral, 210folhas. Características adicionais 10x1.	Unidade	162		
24	468082	CAIXA ARQUIVO morto, MATERIAL:PLÁSTICO CORRUGADO, DIMENSÃO (C X L X A):35,0 X 13,0 X 24,5 CM, COR:COLORIDO, IMPRESSÃO:PADRÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TRAVA	Unidade	940		
25	336564	Caixa articulável injetada em poliestireno com três bandejas no tamanho ofício. Medidas: 355x253x120mm	Unidade	23		
26	407862	Caixa organizadora 13 litros, com trava incolor.	Unidade	30		
27	440739	Caixa organizadora container 56 litros, com tampa e trava preta.	Unidade	20		
28	440426	Caixa organizadora multiuso 30 litros transparente	Unidade	20		
29	314497	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, 2,3 litros	Unidade	30		
30	391083	Caixa organizadora plástica com tampa e travas incolor, capacidade 37 litros, 24,5Wx24,5H centímetros.	Unidade	20		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



31	485334	Caixinha de papel cartão tríplex e kraft – 240g, para lembrancinhas/bem casado/pão de mel/doces/ bombom (cada caixa é composta por 2 peças – tampa e fundo), dimensões caixa – 6,5x6,5x3,5cm.	Unidade	300		
32	485342	Caixinha de papel kraft 250g/m2, dimensões caixa – 6x6x4cm	Unidade	300		
33	462280	CALCULADORA ELETRÔNICA, NÚMEROS DÍGITOS 12 UN, TIPO MESA, FONTE DE ALIMENTAÇÃO PILHA AA. CÁLCULO DE PORCENTAGEM.	Unidade	51		
34	429298	CANETA CORRETIVA, , 7ML DE CORRETIVO LÍQUIDO,	Unidade	120		
35	417060	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	Caixa	122		
36	417060	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA,. CAIXA COM 50 UNIDADES.	Caixa	75		
37	417060	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA,. CAIXA COM 50 UNIDADES	Caixa	69		
38	606250	CANETA HIDROGRÁFICA, CORES VARIADAS	Unidade	40		
39	486374	CANETA MARCA-TEXTO, GRAMATERIAL:PLÁSTICO, TIPO PONTA:FLUORESCENTE, COR:AMARELA caixa com 12	Caixa	101		
40	471411	CANETAS HIDROCOR PONTA GROSSA, VARIEDADE DECORES.KIT COM 12 CORES	Kit	100		
41	474390	Canetinha com 12 cores ponta fina	Jogo	77		
42	432999	Clip niquelado, nº 01, caixa com 100 unidades.	Caixa	05		
43	432336	Clip niquelado, nº 4/0, caixa com 50 unidades.	Caixa	10		
44	463460	Clips 2/0, caixa com 500 gramas	Caixa	36		
45	432336	Clips 4/0, caixa 500 gramas	Caixa	62		
46	483432	Clips 6/0, caixa 500 gramas	Caixa	48		
47	339516	COLA, COMPOSIÇÃO:POLIVINIL ACETATO - PVA, COR:BRANCA, APLICAÇÃO:ESCOLAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LAVÁVEL, NÃO TÓXICA, TIPO:LÍQUIDO 1 litro	Unidade	50		
48	281629	COLA DE SILICONE RECOMENDADA PARA TRABALHOS ARTÍSTICOS, ESPECIALMENTE PARA TRABALHOS EM E.V.A., ISOPOR, PAPEL, PAPELÃO, TECIDOS, ESPONJAS, CORTIÇAS, MADEIRAS, ENTRE OUTROS. 100ML/85G	Unidade	120		
49	352233	Cola gel para trabalhos de découpage sobre madeira, cerâmica, gesso, tela, isopor e cortiça.Acabamento incolor após a secagem. 120grms	Unidade	40		
50	294408	Cola glitter, Kit com 6 unidades de 20g cada cores variadas	Kit	160		
51	294248	Cola líquida branca, a base de água, lavável, atóxica, frasco com 90g.	Unidade	926		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



42	432529	COLA LÍQUIDA COLORIDA 23G - CAIXA COM 6 FRASCOS DE 23G, COM CORES SORTIDAS	Caixa	40		
53	449827	Cola para isopor ou E.V.A, composição polivinilacetato, próprio para colagem de eva e isopor, embalagem com 90g.	Unidade	05		
54	420598	Corretivo líquido a base de água, 18ml, fórmula a base de água, sem odor, não tóxico e seguro para crianças. Não prejudica o meio ambiente.	Unidade	246		
55	483838	Envelope A4 – 229x324mm.	Unidade	1501		
56	486013	ENVELOPE, MATERIAL: KRAFT, MODELO: SACO PADRÃO, TAMANHO (C X L):260 X 360 MM, COR: PARDA, GRAMATURA:80 G/M2.	Caixa	76		
57	459367	Envelope médio branco – 12cmx17,5cm.	Unidade	600		
58	486500	envelope pardo 114/162	Caixa	30		
59	486005	envelope pardo tamanho 162/229	Caixa	30		
60	461125	ESTILETE DESENHO, MATERIAL CORPO:PLÁSTICO RESISTENTE, LARGURA LÂMINA:18 MM, TIPO LÂMINA:RETRÁTIL, TIPO FIXAÇÃO LÂMINA:ENCAIXE DE PRESSÃO	Unidade	89		
61	472726	etiqueta de preço tarjada 60x40	Rolo	61		
62	434953	EVA COM GLITTER: TAMANHO 40X60	Unidade	660		
63	429829	EXTRATOR DE GRAMPOS, TIPO ESPÁTULA, CONFECIONÁVEL EM AÇO INOXIDÁVEL.	Unidade	89		
64	601347	Fita Adesiva, 48mm x 50m, Transparente - rolo com 48mm x 50m.	Rolo	120		
65	463268	Fita adesiva para embalagem, incolor, tipo monoface, rolo de 50mmx50m.	Unidade	280		
66	486340	Fita adesiva transparente, material polipropileno, tipo monoface, largura 12 mm, comprimento 50m.	Unidade	414		
67	608141	Fita cetim, 7mm, cores variadas (rosa shock, azul escuro, amarelo, branco, vermelho)	Rolo	30		
68	384818	Fita cetim, N3/15mm, cores variadas (rosa shock, azul escuro, amarelo, branco, vermelho).	Rolo	30		
69	439010	Fita crepe adesiva dupla face, tamanho 19mmx50m.	Unidade	304		
70	461790	Fita crepe, adesiva, tamanho 19mmx50m.	Unidade	294		
71	412098	Fitilho, 05x50, cores sortidas	Rolo	20		
72	473345	Folha de E.V.A, liso, pacote com 10 placas, cores variadas, em 60x40cm, Espessura 3mm.	Unidade	1270		
73	607689	Fragmentadora de papel Pode destruir grampos, cartões de créditos,clipes de papel. Cesto extraível tipo cesto, Alimentação manual, reverso automático.	Unidade	04		
74	432381	GIZ DE CERA, CAIXA COM 12 UNIDADES, CORES VIVAS	Caixa	130		
75	248025	Giz escolar branco, caixa com 50 unidades, giz para quadro negro, tipo palito, cor branca, atóxico, plastificado e antialérgico. Composição gesso e água.	Caixa	50		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



76	234266	Grampeador de papel, até 240 folhas, utiliza grampos 23/8 a 23/3,	Unidade	07		
77	288710	Grampeador de papel, até 30 folhas.	Unidade	135		
78	321059	GRAMPEADOR, MATERIAL: METAL, CAPACIDADE: 50 FL, TAMANHO GRAMPO: 26/6	Unidade	88		
79	334390	Grampo cobreado para grampeador medida 26/6, acondicionado em caixas com 5000 grampos.	Caixa	121		
80	332121	Grampo para grampeador de até de 240 folhas, material metal, tratado superficial niquelado, tamanho 23/13, caixas com 5000 grampos.	Caixa	05		
81	463460	Grampo prendedor/clips de papel metal 25mm, caixa com 12	Unidade	30		
82	387210	GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR, MATERIAL: AÇO, COMPRIMENTO: 180 MM, APLICAÇÃO: FIXAÇÃO FOLHAS EM PROCESSOS, TRATAMENTO SUPERFICIAL: NIQUELADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DISTANCIA ENTRE FUROS DE 80 MM	Caixa	20		
83	401795	GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR, MATERIAL: POLIETILENO, COMPRIMENTO: 195 MM, TIPO: GARRA, APLICAÇÃO: FIXAÇÃO FOLHAS EM PROCESSOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DISTANCIA ENTRE FUROS DE 80 MM, COR: BRANCA CAIXA COM 50 UNIDADES	Caixa	19		
84	262542	Isopor placa 100x50x50cm	Unidade	20		
85	262542	Isopor placa 100x50x15mm.	Unidade	20		
86	262541	Isopor placa 2cmx100cmx50cm	Unidade	20		
87	474042	Isopor placa 40mm (4cm).	Unidade	10		
88	604016	Jogo Quebra Cabeça contendo 100 peças, tema infantil	Jogo	20		
89	462322	LÂMINA PARA ESTILETE LARGO DE 18 MM. CAIXA COM 10 UNIDADES.	Caixa	20		
90	368747	Lápis de cor, formato sextavado, medindo 170mm a 180mm de comprimento, deverá estar de acordo com a ABNT/NBR 15236/05 e com certificação do INMETRO, caixa com 12 cores.	Caixa	910		
91	368747	Lápis de cor, formato sextavado, medindo 170mm a 180mm de comprimento, deverá estar de acordo com a ABNT/NBR 15236/05 e com certificação do INMETRO, caixa com 24 cores.	Caixa	185		
92	272347	LÁPIS PARA DESENHO B6 - LÁPIS PARA DESENHO B6	Caixa	40		
93	386916	Lápis preto, nº 02,. Mina grafite nº 02. Caixa com 144 unidades.	Caixa	69		
94	603949	Leitor Scanner Código Barras, Com Fio, Qr Code.	Unidade	04		
95	483474	Livro de ata, material sulfite, quantidade de folhas 100. Gramatura 56 gn2. Comprimento 210x220mm. Capa dura, cor preta. Numeradas e pautadas	Unidade	52		
96	463253	LIVRO DE ATA, MEDINDO 210X305MM, 200 FOLHAS	Unidade	12		



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



97	396404	Livro de ata, medindo 210x305mm, com 100 folhas, numeradas -	Unidade	30		
98	434940	Livro de ponto diário, com 160 folhas grande.	Unidade	40		
99	464242	Livro para Colorir	Unidade	50		
100	402513	Livro protocolo encadernado com 100 folhas	Unidade	20		
101	225175	MASSINHA DE MODELAR (CAIXA), 180 GRS, CAIXA COM 12 UNIDADES, CORESORTIDAS	Caixa	50		
102	435085	Organizador de mesa, porta – caneta, lápis, clips e papel, aramado, tamanho 20,5x105cm. Cor preta	Unidade	33		
103	293875	Pacotes de palito de picolé / formato com pontas quadradas com 50 unidades	Unidade	20		
104	377524	Palito de churrasco, com 100 unidades	Pacote	20		
105	360268	Papel camurça, material celulose vegetal, gramatura 60, comprimento 60X40cm. Nas cores: amarelo, azul, verde, lilás, branco, marrom, preto, rosa, vermelho, laranja.	Unidade	1000		
106	389545	Papel carbono, caixa 100 folhas	Caixa	02		
107	412259	Papel cartão, material celulose vegetal, gramatura 280, 50x70cm. Pacote com 10 unidades. Nas cores: branco, preto, laranja, vermelho, rosa, azul, amarelo.	Unidade	730		
108	378980	Papel cartolina, material celulose vegetal, gramatura 240, 650x500cm. Pacote com 100unidades. Nas cores: branco, rosa, azul, amarelo, verde.	Pacote	785		
109	250412	PAPEL COLORSET, 110G, 48X66CM, PARA RECORTE RECORTES, COLAGENS E DOBRADURAS. NAS CORES: VERMELHO, ROSA, VERDE, AZUL, LARANJA, BRANCO, MARROM, PRETO, ROXO, AMARELO.	Unidade	1000		
110	417233	Papel crepon, material celulose vegetal, gramatura 18, comprimento 2x48. Nas cores: amarelo, azul, verde, lilás, marrom, rosa, preto, vermelho, laranja, branco	Unidade	700		
111	439994	PAPEL DE SEDA 48X60 - PAPEL DE SEDA 48X60 CAIXA C/100 FOLHAS	Caixa	1005		
112	304814	Papel fantasia, uso artesanal e escolar, formato grande, tamanho 47x66. Nas cores: amarelo, roxo, preto, marrom, laranja, vermelho, roxo, rosa, verde, azul.	Unidade	1000		
113	449802	Papel fotográfico A4. Pacote com 50 unidades	Pacote	20		
114	356779	Papel kraft, 80g, bobina de 10 kilos com 60 cmx1,65m, cor natural.	Unidade	03		
115	328310	Papel laminado, tamanho 48x60cm, impresso com cores vivas e de brilho intenso, gramatura 60g/m². Nas cores: verde, azul, rosa, prata, dourado, vermelho.	Unidade	600		
116	463145	Papel para certificado (couche) pacote 100 unidades	Pacote	20		
117	461845	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFÍCIO, TAMANHO (C X L): 216 x 356 MM, GRAMATURA: 75 G/M2, COR: BRANCO.	Resma	35		
118	471762	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFÍCIO, TAMANHO (C X L): 297 X 210 MM, GRAMATURA: 75 G/M2, COR: BRANCO	Resma	1145		
119	467618	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFÍCIO, TAMANHO (C X L): 297 X 420 MM, GRAMATURA: 75G/M2, COR : BRANCO	Resma	06		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



120	483447	PASTA ABA ELÁSTICA OFÍCIO 55MM COR: AZUL - PACOTE COM 10 UNIDADES.	Pacote	15		
121	483446	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:PLÁSTICO CORRUGADO, LARGURA:235 MM, ALTURA:350MM, LOMBADA:2 CM, COR:TRANSPARENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM ABA EELÁSTICO	Unidade	76		
122	429424	PASTA ARQUIVO, TIPO:AZ, LARGURA:285 MM, ALTURA:350 MM, LOMBADA:70 MM, COR:PRETA, PRENDEDOR INTERNO:FERRAGEM REMOVÍVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:REVESTIDA DENTRO E FORA DE PLÁSTICO DURO/ACABAMEN-	Unidade	200		
123	405824	PASTA CATÁLOGO PRETA COM 50 ENVELOPES E COLCHETESMEDIDAS DA PASTA: 24,7 X 32,5 CM MEDIDAS DOS ENVELOPES PLÁSTICOS: 24 X 32 CM	Unidade	130		
124	428283	PASTA CLASSIFICADORA EM CARTOLINA COR: CINZA LOMBO REGULÁVEL, GRAMPO PLÁSTICO COM CAPACIDADE PARA ARMAZENAR 600 FOLHAS	Unidade	475		
125	414436	Pasta de papelão com elástico, plastificada	Unidade	70		
126	451656	PASTA POLIONDAS, COMELÁSTICO, 4CM DE ESPESSURA, DIMENSÕES 335MM X 250MM, PLASTIFICADA, TRANSPARENTE	Unidade	225		
127	422887	PASTA SANFONADA, ACOMPANHA ETIQUETAS PARA IDENTIFICAÇÃO, COR: TRANSPARENTE, FECHAMENTO COM ELÁSTICO ESPESSURA 0,70MM DIMENSÕES 250X350MM	Unidade	55		
128	444357	Pasta suspensa para arquivo castanho, em papel cartão. Medidas 361x0x240mm. Cor castanha, visor, etiqueta. Caixa com 50.	Caixa	56		
129	392690	Pendrive 32 GB	Unidade	16		
130	450532	Pendrive 64 Gb USB 2.0, tensão DC5B, Compatível com Windows e Mac	Unidade	36		
131	285041	Percevejo, material metal, tratamento superficial niquelado, tamanho 4, Caixa com 100.	Caixa	26		
132	434774	Perfurador de papel em aço com capacidade para perfurar 30 folhas por vez.	Unidade	20		
133	324894	Perfurador de papel metálico com capacidade para perfurar 150 folhas Medidas da caixa: Altura 11 cm Largura 28 cmComprimento 19 cm	Unidade	03		
134	434707	Perfurador Papel, 2 furos, 50 folhas - Perfurador Papel, 2 furos, 50 folhas	Unidade	20		
135	419859	Pilha alcalina AA.	Unidade	100		
136	419860	Pilha alcalina AAA	Unidade	100		
137	435051	PINCEL ATÔMICO, MATERIAL PLÁSTICO, PONTA CHANFRADA, TIPO CARGA DESCARTÁVEL,, CORES VARIADAS.	Unidade	694		
138	445059	pincel para pintura nº 06	Unidade	20		
139	445048	pincel para pintura nº 08	Unidade	20		
140	445053	pincel para pintura nº 10	Unidade	20		



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



141	445056	pincel para pintura nº 14	Unidade	20		
142	447943	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 90MM. CORES VARIADAS	Unidade	501		
143	445041	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 0.	Unidade	50		
144	445053	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 10	Unidade	50		
145	445044	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 12	Unidade	50		
146	445057	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 2.	Unidade	50		
147	445048	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 8.	Unidade	50		
148	378826	PISTOLA PARA COLA QUENTE PEQUENA - PISTOLA APLICADORA PARA COLAQUENTE, MODELO PEQUENO	Unidade	80		
149	413335	PRANCHETA DE MADEIRA 33X25CM APROXIMADAMENTE - COM PRENDEDOR DE METAL COM ALTA PRESSÃO	Unidade	86		
150	480033	Prancheta plástica A4	Unidade	50		
151	264269	QUADRO DE AVISO EM CORTIÇA, 80CM X 80CM, MOLDURA DE MADEIRA - CORTIÇA DE 6MM DE ESPESSURA	Unidade	02		
152	413178	Régua comum, material plástico cristal, comprimento 30cm, graduação cm/mm, tipo material flexível, cor incolor, transmitância transparente.	Unidade	1175		
153	375443	termolina leitosa para decoupage Para proteger costuras e bordados, evitando o desfiamento em trabalhos de recorte. Apresenta acabamento incolor após a secagem.100ml	Unidade	20		
154	461471	Tesoura com ponta arredondada, cabo plástico, aço inoxidável, tamanho pequeno, 7,5x17,5x1 cm.	Unidade	20		
155	459823	Tesoura corte super afiado, lâmina em aço inox 7", comprimento de 20 cm.	Unidade	119		
156	406946	Tesoura escolar, multiuso, sem ponte, aço inox 12 cm.	Unidade	1010		
157	607301	TINTA GUACHE, POTE 250 ML., CORES A ESCOLHER NO MOMENTO DA COMPRA	Unidade	120		
158	416510	TINTA PARA CARIMBO, CAPACIDADE FRASCO:40 ML, CORES VARIADAS	Frasco	61		
159	423288	Tinta para tecido, pintura textil 35ml - Tinta para tecido, pintura textil 35ml	Bisnaga	120		
160	423297	tintas decorativas dimensional com glitter relevo 3D 35ml (cores variadas)	Unidade	70		
161	469173	T.N.T. ROLO COM 1,40M X 50 M, CORES VARIADAS	Rolo	94		
162	375443	Verniz vitral 100ml	Unidade	20		

Declaramos para os devidos fins e sob as penas da lei que:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



- 1- Estão incluídas, nos preços cotados, todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre o cumprimento do objeto deste Pregão.
- 2- Será cumprido o fornecimento de acordo com a especificação da proposta e com o edital, a partir da assinatura do contrato.
- 3- Esta proposta tem validade de 60 dias.

_____, ____ de _____ de 2023.

(Cidade e data)

(Representante legal)

ANEXO I

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo Licitatório nº 077/2023

Pregão Eletrônico nº 016/2023

SRP N° __/2023

O **MUNICÍPIO DE AMPARO DO SERRA**, situado na Praça dr. João Pinheiro, nº 07, Centro, Amparo do Serra – MG, inscrito no CNPJ sob o n.º 18.316.174/0001-23, neste ato representado pelo Exmo. Prefeito José Eduardo Barbosa Couto, doravante denominada **MUNICÍPIO**, resolve **registrar os preços** apresentados pela (s) empresa (s) _____, com sede à Rua _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, a seguir denominada **FORNECEDOR**, neste ato representado por seu _____, inscrito no CPF nº _____, uma vez que tais valores foram os menores obtidos no processo em epígrafe.

1- DO OBJETO E DO PAGAMENTO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



1.1. A presente ata tem por objeto o registro de preços objetivando futura e eventual a aquisição de materiais de expediente, e materiais escolares para atender as demandas das Secretarias Municipais de Amparo do Serra/MG, de acordo com as condições estabelecidas neste termo de referência.

1.2. O fornecimento do item desta Ata poderá ser formalizado por meio de nota de empenho de despesa, após a emissão da ordem de fornecimento emitidos pela **Secretaria solicitante**, ou mediante realização de contrato ou outro instrumento que o substitua, nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/93.

1.3. Preços registrados:

Descrição dos itens:

Nº Item	Catmat	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	603266	AGENDA, TIPO: PERMANENTE, 386 FL, SEM INDICAÇÃO DO ANO CIVIL	Unidade	53		
2	418325	Alfinete de segurança, 7mm, caixa com 100 unidades.	Caixa	03		
3	418325	ALFINETE TIPO TAXA MATERIAL PLÁSTICO CORES SORTIDAS 100 UNIDADES POREMBALAGEM	Caixa	08		
4	430045	ALMOFADA CARIMBO, TAMANHO: Nº 3, COR: AZUL, TIPO: ENTINTADA, COMPRIMENTO: 12 CM, LARGURA: 8 CM	Unidade	20		
5	361696	Almofada para carimbo nº 2, com entintamento, tinta cor azul	Bisnaga	30		
6	464636	Apontador lápis, material: plástico Características adicionais: com depósito cores variadas	Unidade	1560		
7	260514	Balões com 50 unidades, cores variadas	Pacote	160		
8	306725	Barbante de algodão, 8 fios, acabamento superficial, cru. Rolo com 500g.	Unidade	80		
9	439982	BASTÃO DE COLA QUENTE, FINO - BASTÃO DE COLA QUENTE, FINO, SILICONE 7,4MM, REFIL	Bisnaga	400		
10	435132	Bateria alcalina, 9V.	Unidade	30		
11	410379	Bateria alcalina LR41.	Unidade	100		
12	411291	Bateria CR2032	Unidade	100		
13	412151	Bloco autoadesivo para recados; medidas: 38x50mm. Cores: sortidas. 50 folhas	Pacote	140		
14	411943	Bloco de notas adesivas, 76mmx76mm, amarelo – 4 unidades de 100 folhas cada	Unidade	10		
15	220294	Bobina plástica picotada, 02kg (20x35)	Rolo	10		
16	220175	Bobina plástica picotada, 05kg (30x40)	Rolo	10		
17	220157	Bobina plástica picotada, 10kg (40x50).	Rolo	10		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



18	450795	Borracha branca macia, medida 10mm, especial para desenho e escrita a lápis.	Unidade	652		
19	428584	BORRACHA PARA USO EM DESENHO, 40X25MM, REVESTIDA EM VINIL, COM CAPAPROTETORA, CAIXA COM 24 UNIDADES	Caixa	52		
20	430307	CADERNO BROCHURA, COM GRAMPO, 96 FOLHAS, PAUTADO, CAPA FLEXÍVEL, MEDINDO, NAS CORES AMARELO, VERDE, AZUL, ROSA E ESTAMPADO, 200 X 275 MM	Unidade	10140		
21	413165	CADERNO CAPA DURA 192/200 FOLHAS, - COM PAUTA, FORMATO APROXIMADAMENTE 140X222MM	Unidade	130		
22	462543	Caderno capa dura espiral, 96 folhas	Unidade	20		
23	413165	Caderno, material celulose vegetal, capa dura, papelão rígido, apresentação espiral, 210folhas. Características adicionais 10x1.	Unidade	162		
24	468082	CAIXA ARQUIVO morto, MATERIAL:PLÁSTICO CORRUGADO, DIMENSÃO (C X L X A):35,0 X 13,0 X 24,5 CM, COR:COLORIDO, IMPRESSÃO:PADRÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TRAVA	Unidade	940		
25	336564	Caixa articulável injetada em poliestireno com três bandejas no tamanho ofício. Medidas: 355x253x120mm	Unidade	23		
26	407862	Caixa organizadora 13 litros, com trava incolor.	Unidade	30		
27	440739	Caixa organizadora container 56 litros, com tampa e trava preta.	Unidade	20		
28	440426	Caixa organizadora multiuso 30 litros transparente	Unidade	20		
29	314497	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, 2,3 litros	Unidade	30		
30	391083	Caixa organizadora plástica com tampa e travas incolor, capacidade 37 litros, 24,5Wx24,5H centímetros.	Unidade	20		
31	485334	Caixinha de papel cartão triplex e kraft – 240g, para lembrancinhas/bem casado/pão de mel/doces/ bombom (cada caixa é composta por 2 peças – tampa e fundo), dimensões caixa – 6,5x6,5x3,5cm.	Unidade	300		
32	485342	Caixinha de papel kraft 250g/m2, dimensões caixa – 6x6x4cm	Unidade	300		
33	462280	CALCULADORA ELETRÔNICA, NÚMEROS DÍGITOS 12 UN, TIPO MESA, FONTE DE ALIMENTAÇÃO PILHA AA. CÁLCULO DE PORCENTAGEM.	Unidade	51		
34	429298	CANETA CORRETIVA, , 7ML DE CORRETIVO LÍQUIDO,	Unidade	120		
35	417060	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	Caixa	122		
36	417060	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA, . CAIXA COM 50 UNIDADES.	Caixa	75		
37	417060	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA,. CAIXA COM 50 UNIDADES	Caixa	69		
38	606250	CANETA HIDROGRÁFICA, CORES VARIADAS	Unidade	40		
39	486374	CANETA MARCA-TEXTO, GRAMATERIAL:PLÁSTICO, TIPO PONTA:FLUORESCENTE, COR:AMARELA caixa com 12	Caixa	101		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



40	471411	CANETAS HIDROCOR PONTA GROSSA, VARIEDADE DECORES.KIT COM 12 CORES	Kit	100		
41	474390	Canetinha com 12 cores ponta fina	Jogo	77		
42	432999	Clip niquelado, nº 01, caixa com 100 unidades.	Caixa	05		
43	432336	Clip niquelado, nº 4/0, caixa com 50 unidades.	Caixa	10		
44	463460	Clips 2/0, caixa com 500 gramas	Caixa	36		
45	432336	Clips 4/0, caixa 500 gramas	Caixa	62		
46	483432	Clips 6/0, caixa 500 gramas	Caixa	48		
47	339516	COLA, COMPOSIÇÃO:POLIVINIL ACETATO - PVA, COR:BRANCA, APLICAÇÃO:ESCOLAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LAVÁVEL, NÃO TÓXICA, TIPO:LÍQUIDO 1 litro	Unidade	50		
48	281629	COLA DE SILICONE RECOMENDADA PARA TRABALHOS ARTÍSTICOS, ESPECIALMENTE PARA TRABALHOS EM E.V.A., ISOPOR, PAPEL, PAPELÃO, TECIDOS, ESPONJAS, CORTIÇAS, MADEIRAS, ENTRE OUTROS. 100ML/85G	Unidade	120		
49	352233	Cola gel para trabalhos de découpage sobre madeira, cerâmica, gesso, tela, isopor e cortiça.Acabamento incolor após a secagem. 120grms	Unidade	40		
50	294408	Cola glitter, Kit com 6 unidades de 20g cada cores variadas	Kit	160		
51	294248	Cola líquida branca, a base de água, lavável, atóxica, frasco com 90g.	Unidade	926		
52	432529	COLA LÍQUIDA COLORIDA 23G - CAIXA COM 6 FRASCOS DE 23G, COM CORES SORTIDAS	Caixa	40		
53	449827	Cola para isopor ou E.V.A, composição polivinilacetato, próprio para colagem de eva e isopor, embalagem com 90g.	Unidade	05		
54	420598	Corretivo líquido a base de água, 18ml, fórmula a base de água, sem odor, não tóxico e seguro para crianças. Não prejudica o meio ambiente.	Unidade	246		
55	483838	Envelope A4 – 229x324mm.	Unidade	1501		
56	486013	ENVELOPE, MATERIAL: KRAFT, MODELO: SACO PADRÃO, TAMANHO (C X L):260 X 360 MM, COR: PARDA, GRAMATURA:80 G/M2.	Caixa	76		
57	459367	Envelope médio branco – 12cmx17,5cm.	Unidade	600		
58	486500	envelope pardo 114/162	Caixa	30		
59	486005	envelope pardo tamanho 162/229	Caixa	30		
60	461125	ESTILETE DESENHO, MATERIAL CORPO:PLÁSTICO RESISTENTE, LARGURA LÂMINA:18 MM, TIPO LÂMINA:RETRÁTIL, TIPO FIXAÇÃO LÂMINA:ENCAIXE DE PRESSÃO	Unidade	89		
61	472726	etiqueta de preço tarjada 60x40	Rolo	61		
62	434953	EVA COM GLITTER: TAMANHO 40X60	Unidade	660		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



63	429829	EXTRATOR DE GRAMPOS, TIPO ESPÁTULA, CONFEIONÁVEL EM AÇO INOXIDÁVEL.	Unidade	89		
64	601347	Fita Adesiva, 48mm x 50m, Transparente - rolo com 48mm x 50m.	Rolo	120		
65	463268	Fita adesiva para embalagem, incolor, tipo monoface, rolo de 50mmx50m.	Unidade	280		
66	486340	Fita adesiva transparente, material polipropileno, tipo monoface, largura 12 mm, comprimento 50 m.	Unidade	414		
67	608141	Fita cetim, 7mm, cores variadas (rosa shock, azul escuro, amarelo, branco, vermelho)	Rolo	30		
68	384818	Fita cetim, N3/15mm, cores variadas (rosa shock, azul escuro, amarelo, branco, vermelho).	Rolo	30		
69	439010	Fita crepe adesiva dupla face, tamanho 19mmx50m.	Unidade	304		
70	461790	Fita crepe, adesiva, tamanho 19mmx50m.	Unidade	294		
71	412098	Fitolho, 05x50, cores sortidas	Rolo	20		
72	473345	Folha de E.V.A, liso, pacote com 10 placas, cores variadas, em 60x40cm, Espessura 3mm.	Unidade	1270		
73	607689	Fragmentadora de papel Pode destruir grampos, cartões de créditos,clipes de papel. Cesto extraível tipo cesto, Alimentação manual, reverso automático.	Unidade	04		
74	432381	GIZ DE CERA, CAIXA COM 12 UNIDADES, CORES VIVAS	Caixa	130		
75	248025	Giz escolar branco, caixa com 50 unidades, giz para quadro negro, tipo palito, cor branca, atóxico, plastificado e antialérgico. Composição gesso e água.	Caixa	50		
76	234266	Grampeador de papel, até 240 folhas, utiliza grampos 23/8 a 23/3,	Unidade	07		
77	288710	Grampeador de papel, até 30 folhas.	Unidade	135		
78	321059	GRAMPEADOR, MATERIAL: METAL, CAPACIDADE: 50 FL, TAMANHO GRAMPO: 26/6	Unidade	88		
79	334390	Grampo cobreado para grampeador medida 26/6, acondicionado em caixas com 5000 grampos.	Caixa	121		
80	332121	Grampo para grampeador de até de 240 folhas, material metal, tratado superficial niquelado, tamanho 23/13, caixas com 5000 grampos.	Caixa	05		
81	463460	Grampo prendedor/clips de papel metal 25mm, caixa com 12	Unidade	30		
82	387210	GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR, MATERIAL: AÇO, COMPRIMENTO: 180 MM, APLICAÇÃO: FIXAÇÃO FOLHAS EM PROCESSOS, TRATAMENTO SUPERFICIAL: NIQUELADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DISTANCIA ENTRE FUROS DE 80 MM	Caixa	20		
83	401795	GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR, MATERIAL: POLIETILENO, COMPRIMENTO: 195 MM, TIPO: GARRA, APLICAÇÃO: FIXAÇÃO FOLHAS EM PROCESSOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DISTANCIA ENTRE FUROS DE 80 MM, COR: BRANCA CAIXA COM 50 UNIDADES	Caixa	19		
84	262542	Isopor placa 100x50x50cm	Unidade	20		
85	262542	Isopor placa 100x50x15mm.	Unidade	20		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



86	262541	Isopor placa 2cmx100cmx50cm	Unidade	20		
87	474042	Isopor placa 40mm (4cm).	Unidade	10		
88	604016	Jogo Quebra Cabeça contendo 100 peças, tema infantil	Jogo	20		
89	462322	LÂMINA PARA ESTILETE LARGO DE 18 MM. CAIXA COM 10 UNIDADES.	Caixa	20		
90	368747	Lápis de cor, formato sextavado, medindo 170mm a 180mm de comprimento, deverá estar de acordo com a ABNT/NBR15236/05 e com certificação do INMETRO, caixa com 12 cores.	Caixa	910		
91	368747	Lápis de cor, formato sextavado, medindo 170mm a 180mm de comprimento, deverá estar de acordo com a ABNT/NBR15236/05 e com certificação do INMETRO, caixa com 24 cores.	Caixa	185		
92	272347	LÁPIS PARA DESENHO B6 - LÁPIS PARA DESENHO B6	Caixa	40		
93	386916	Lápis preto, nº 02,. Mina grafite nº 02. Caixa com 144 unidades.	Caixa	69		
94	603949	Leitor Scanner Código Barras, Com Fio, Qr Code.	Unidade	04		
95	483474	Livro de ata, material sulfite, quantidade de folhas 100. Gramatura 56 gn2. Comprimento 210x220mm. Capa dura, cor preta. Numeradas e pautadas	Unidade	52		
96	463253	LIVRO DE ATA, MEDINDO 210X305MM, 200 FOLHAS	Unidade	12		
97	396404	Livro de ata, medindo 210x305mm, com 100 folhas, numeradas -	Unidade	30		
98	434940	Livro de ponto diário, com 160 folhas grande.	Unidade	40		
99	464242	Livro para Colorir	Unidade	50		
100	402513	Livro protocolo encadernado com 100 folhas	Unidade	20		
101	225175	MASSINHA DE MODELAR (CAIXA), 180 GRS, CAIXA COM 12 UNIDADES, CORESORTIDAS	Caixa	50		
102	435085	Organizador de mesa, porta – caneta, lápis, clips e papel, aramado, tamanho 20,5x105cm. Cor preta	Unidade	33		
103	293875	Pacotes de palito de picolé / formato com pontas quadradas com 50 unidades	Unidade	20		
104	377524	Palito de churrasco, com 100 unidades	Pacote	20		
105	360268	Papel camurça, material celulose vegetal, gramatura 60, comprimento 60X40cm. Nas cores: amarelo, azul, verde, lilás, branco, marrom, preto, rosa, vermelho, laranja.	Unidade	1000		
106	389545	Papel carbono, caixa 100 folhas	Caixa	02		
107	412259	Papel cartão, material celulose vegetal, gramatura 280, 50x70cm. Pacote com 10 unidades. Nas cores: branco, preto, laranja, vermelho, rosa, azul, amarelo.	Unidade	730		
108	378980	Papel cartolina, material celulose vegetal, gramatura 240, 650x500cm. Pacote com 100unidades. Nas cores: branco, rosa, azul, amarelo, verde.	Pacote	785		



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



109	250412	PAPEL COLORSET, 110G, 48X66CM, PARA RECORTE RECORTES, COLAGENS E DOBRADURAS. NAS CORES: VERMELHO, ROSA, VERDE, AZUL, LARANJA, BRANCO, MARROM, PRETO, ROXO, AMARELO.	Unidade	1000		
110	417233	Papel crepon, material celulose vegetal, gramatura 18, comprimento 2x48. Nas cores: amarelo, azul, verde, lilás, marrom, rosa, preto, vermelho, laranja, branco	Unidade	700		
111	439994	PAPEL DE SEDA 48X60 - PAPEL DE SEDA 48X60 CAIXA C/100 FOLHAS	Caixa	1005		
112	304814	Papel fantasia, uso artesanal e escolar, formato grande, tamanho 47x66. Nas cores: amarelo, roxo, preto, marrom, laranja, vermelho, roxo, rosa, verde, azul.	Unidade	1000		
113	449802	Papel fotográfico A4. Pacote com 50 unidades	Pacote	20		
114	356779	Papel kraft, 80g, bobina de 10 kilos com 60 cmx1,65m, cor natural.	Unidade	03		
115	328310	Papel laminado, tamanho 48x60cm, impresso com cores vivas e de brilho intenso, gramatura 60g/m². Nas cores: verde, azul, rosa, prata, dourado, vermelho.	Unidade	600		
116	463145	Papel para certificado (couche) pacote 100 unidades	Pacote	20		
117	461845	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFÍCIO, TAMANHO (C X L): 216 x 356 MM, GRAMATURA: 75 G/M2, COR: BRANCO.	Resma	35		
118	471762	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFÍCIO, TAMANHO (C X L): 297 X 210 MM, GRAMATURA: 75 G/M2, COR: BRANCO	Resma	1145		
119	467618	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFÍCIO, TAMANHO (C X L): 297 X 420 MM, GRAMATURA: 75G/M2, COR: BRANCO	Resma	06		
120	483447	PASTA ABA ELÁSTICA OFÍCIO 55MM COR: AZUL - PACOTE COM 10 UNIDADES.	Pacote	15		
121	483446	PASTA ARQUIVO, MATERIAL: PLÁSTICO CORRUGADO, LARGURA: 235 MM, ALTURA: 350MM, LOMBADA: 2 CM, COR: TRANSPARENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM ABA ELÁSTICO	Unidade	76		
122	429424	PASTA ARQUIVO, TIPO: AZ, LARGURA: 285 MM, ALTURA: 350 MM, LOMBADA: 70 MM, COR: PRETA, PRENDEDOR INTERNO: FERRAGEM REMOVÍVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REVESTIDA DENTRO E FORA DE PLÁSTICO DURO/ACABAMEN-	Unidade	200		
123	405824	PASTA CATÁLOGO PRETA COM 50 ENVELOPES E COLCHETES MEDIDAS DA PASTA: 24,7 X 32,5 CM MEDIDAS DOS ENVELOPES PLÁSTICOS: 24 X 32 CM	Unidade	130		
124	428283	PASTA CLASSIFICADORA EM CARTOLINA COR: CINZA LOMBO REGULÁVEL, GRAMPO PLÁSTICO COM CAPACIDADE PARA ARMAZENAR 600 FOLHAS	Unidade	475		
125	414436	Pasta de papelão com elástico, plastificada	Unidade	70		
126	451656	PASTA POLIONDAS, COM ELÁSTICO, 4CM DE ESPESSURA, DIMENSÕES 335MM X 250MM, PLASTIFICADA, TRANSPARENTE	Unidade	225		
127	422887	PASTA SANFONADA, ACOMPANHA ETIQUETAS PARA IDENTIFICAÇÃO, COR: TRANSPARENTE, FECHAMENTO COM ELÁSTICO ESPESSURA 0,70MM DIMENSÕES 250X350MM	Unidade	55		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



128	444357	Pasta suspensa para arquivo castanho, em papel cartão. Medidas 361x0x240mm. Cor castanha, visor, etiqueta. Caixa com 50.	Caixa	56		
129	392690	Pendrive 32 GB	Unidade	16		
130	450532	Pendrive 64 Gb USB 2.0, tensão DC5B, Compatível com Windows e Mac	Unidade	36		
131	285041	Percevejo, material metal, tratamento superficial niquelado, tamanho 4, Caixa com 100.	Caixa	26		
132	434774	Perfurador de papel em aço com capacidade para perfurar 30 folhas por vez.	Unidade	20		
133	324894	Perfurador de papel metálico com capacidade para perfurar 150 folhas Medidas da caixa: Altura 11 cm Largura 28 cm Comprimento 19 cm	Unidade	03		
134	434707	Perfurador Papel, 2 furos, 50 folhas - Perfurador Papel, 2 furos, 50 folhas	Unidade	20		
135	419859	Pilha alcalina AA.	Unidade	100		
136	419860	Pilha alcalina AAA	Unidade	100		
137	435051	PINCEL ATÔMICO, MATERIAL PLÁSTICO, PONTA CHANFRADA, TIPO CARGA DESCARTÁVEL,, CORES VARIADAS.	Unidade	694		
138	445059	pincel para pintura nº 06	Unidade	20		
139	445048	pincel para pintura nº 08	Unidade	20		
140	445053	pincel para pintura nº 10	Unidade	20		
141	445056	pincel para pintura nº 14	Unidade	20		
142	447943	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 90MM. CORES VARIADAS	Unidade	501		
143	445041	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 0.	Unidade	50		
144	445053	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 10	Unidade	50		
145	445044	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 12	Unidade	50		
146	445057	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 2.	Unidade	50		
147	445048	PINCEL TIPO CHATO, CABO MADEIRA E CERDAS DE NYLON, DE 25CM A 2 CM, Nº 8.	Unidade	50		
148	378826	PISTOLA PARA COLA QUENTE PEQUENA - PISTOLA APLICADORA PARA COLAQUENTE, MODELO PEQUENO	Unidade	80		
149	413335	PRANCHETA DE MADEIRA 33X25CM APROXIMADAMENTE - COM PRENDEDOR DEMETAL COM ALTA PRESSÃO	Unidade	86		
150	480033	Prancheta plástica A4	Unidade	50		
151	264269	QUADRO DE AVISO EM CORTIÇA, 80CM X 80CM, MOLDURA DE MADEIRA - CORTIÇA DE 6MM DE ESPESSURA	Unidade	02		
152	413178	Régua comum, material plástico cristal, comprimento 30cm, graduação cm/mm, tipo materialflexível, cor incolor, transmitância transparente.	Unidade	1175		



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



153	375443	termolina leitosa para decoupage Para proteger costuras e bordados, evitando o desfiamento em trabalhos de recorte. Apresenta acabamento incolor após a secagem.100ml	Unidade	20		
154	461471	Tesoura com ponta arredondada, cabo plástico, aço inoxidável, tamanho pequeno,7,5x17,5x1 cm.	Unidade	20		
155	459823	Tesoura corte super afiado, lâmina em aço inox 7", comprimento de 20 cm.	Unidade	119		
156	406946	Tesoura escolar, multiuso, sem ponte, aço inox 12 cm.	Unidade	1010		
157	607301	TINTA GUACHE, POTE 250 ML,. CORES A ESCOLHER NO MOMENTO DA COMPRA	Unidade	120		
158	416510	TINTA PARA CARIMBO, CAPACIDADE FRASCO:40 ML, CORES VARIADAS	Frasco	61		
159	423288	Tinta para tecido, pintura textil 35ml - Tinta para tecido, pintura textil 35ml	Bisnaga	120		
160	423297	tintas decorativas dimensional com glitter relevo 3D 35ml (cores variadas)	Unidade	70		
161	469173	T.N.T. ROLO COM 1,40M X 50 M, CORES VARIADAS	Rolo	94		
162	375443	Verniz vitral 100ml	Unidade	20		

1.4. O FORNECEDOR, para fins de fornecimento do objeto licitado, deverá observar as especificações constantes do Termo de Referência anexo ao Edital de Licitação, que integra esta Ata como se nela estivesse transcrito.

1.5 As despesas decorrentes das aquisições correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

- 3.3.90.30.00.2.09.01.08.122.0013.2.0069.1.500.000 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA ASSISTENCIA SOCIAL
- 3.3.90.30.00.2.07.01.20.122.0017.2.0052.1.500.000 DESENVOL. GESTÃO ADM, SEC. DES. ECON. AGRICULTURA
- 3.3.90.30.00.2.08.01.04.122.0017.2.0058.1.500.000 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS
- 3.3.90.30.00.2.11.01.27.122.0015.2.0080.1.500.000 GESTÃO ADM. ESPORTE, CULTURA, LAZER E TURISMO
- 3.3.90.30.00.2.05.01.10.122.0007.2.0035.1.500.000 DESENV. ATIV. ADMINISTRATIVAS DA SEC. MUN. DE SAÚDE
- 3.3.90.30.00.2.04.01.12.306.0005.2.0026.1.550.000 MANUTENÇÃO DESENVOLVIMENTO MERENDA ESCOLAR
- 3.3.90.30.00.2.05.01.10.122.0007.2.0035.1.500.000 DESENV. ATIV. ADMINISTRATIVAS DA SEC. MUN. DE SAÚDE
- 3.3.90.30.00.2.02.01.04.122.0002.2.0015.1.500.000 MANUT DA SECR ADM, PLANEJAMENTO E CONTROLO DORIA

1.6. O pagamento será efetuado 30 (trinta) dias após a comprovação da prestação ou do fornecimento,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal, com aceite da Unidade Requisitante.

2. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O gerenciamento desta Ata será realizado pela Prefeitura Municipal de Amparo do Serra-MG, através da **Secretaria responsável**, pelo servidor _____ designado.

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A Ata de Registro de Preços tem validade máxima e improrrogável de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com eficácia legal da publicação de seu extrato, podendo ser encerrado em prazo inferior, desde que o objeto seja executado integralmente, mediante atestação dos gestores/fiscais do Contrato.

3.2. O município não será obrigado a adquirir os produtos referidos nesta ata, não cabendo, desse fato, recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras de preços registrados.

4. DA RESPONSABILIDADE POR DANOS

4.1. O FORNECEDOR responderá por todo e qualquer dano provocado ao MUNICÍPIO, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pela fiscalização, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação.

4.2. Para os efeitos desta cláusula, dano significa todo e qualquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo que venha a ser suportado pelo MUNICÍPIO, decorrentes do não cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pelo FORNECEDOR, de obrigações a ele atribuídas contratualmente ou por força de disposição legal, incluindo, mas não se limitando, a pagamentos ou ressarcimentos efetuados pelo MUNICÍPIO a terceiros, multas, penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros.

4.3. Se qualquer reclamação relacionada ao ressarcimento de danos ou ao cumprimento de obrigações definidas como de responsabilidade do FORNECEDOR for apresentada ou chegar ao conhecimento do MUNICÍPIO, este comunicará ao FORNECEDOR por escrito para que tome as providências necessárias à sua solução, diretamente, quando possível, o qual ficará obrigado a entregar ao MUNICÍPIO a devida comprovação do acordo, acerto, pagamento ou medida administrativa ou judicial que entender de



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



direito, conforme o caso, no prazo que lhe for assinalado. As providências administrativas ou judiciais tomadas pelo FORNECEDOR não o exime das responsabilidades assumidas perante o MUNICÍPIO, nos termos desta cláusula.

4.4. Fica desde já entendido que quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas do MUNICÍPIO, nos termos desta cláusula, deverão ser pagas pelo FORNECEDOR, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento ao MUNICÍPIO, mediante a adoção das seguintes providências:

- a) dedução de créditos do FORNECEDOR;
- b) medida judicial apropriada, a critério do MUNICÍPIO.

5. DA REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. A Administração, em regra, realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

5.5.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, **caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento e/ou prestação de serviços**, e sem aplicação da penalidade se confirmada a **veracidade dos motivos e comprovantes apresentados**; e

5.5.2. Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

5.7.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços;

5.7.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa razoável;

5.7.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.7.4. Sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

5.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados

5.9.1. Por razão de interesse público; ou

5.9.2. A pedido do fornecedor.

6. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

6.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o cumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

6.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



7. DAS CONDIÇÕES GERAIS

7.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

7.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

7.2.1. Por se tratar de instrumento distinto, o contrato e/ou instrumento que o substitua poderá ser aditado, qualitativamente ou quantitativamente, nos termos do art. 65 da Lei nº 8.666/93, ressalvando que somente poderá haver tal aditamento quando se esgotarem ou tiver certo o esgotamento dos itens registrados.

7.3. O Contrato decorrente da ata de registro de preços é um instrumento distinto, portanto, à ele se aplicam disposições específicas da Lei nº 8.666/93 no que diz respeito aos contratos administrativos

8. DO FORO

8.1. Fica eleito o foro da Comarca de Ponte Nova, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

8.2. E por estarem de inteiro e comum acordo, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente a 02 (duas) testemunhas.

Amparo do Serra/MG, de de 2023.

Pelo Contratante:

JOSE EDUARDO BARBOSA COUTO

Prefeito Municipal

Pelo Contratado:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO DO SERRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça Dr. João Pinheiro, 07 – Bairro Centro – Amparo do Serra – MG
Telefone: (31) 3895-5158 - e-mail: licitacao@amparodoserra.mg.gov.br



CONTRATADO

CNPJ/CPF do Contratado

Testemunha: _____

CPF:

Testemunha: _____

CPF: